



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

## 1 - ÖZET

### 1.1- 1. Özet

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Erciyes Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü'nün kuruluş amacı ve kurumsal yapısı hakkında bilgi verilmesi, ilgili başlıklarda birimin 2025 yılı faaliyetlerinin açıklanması ve güçlü/ zayıf yönlerin tespit edilerek bir sonraki rapor dönemi için iyileştirme planlarının yapılması amacıyla hazırlanmıştır. Bu kapsamda Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü (KASGEK), Kalite Komisyonu ve KASGEK'e bağlı çalışma grupları tarafından yürütülen çalışmalar rapor kapsamında aktarılmıştır. Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü, Üniversitede kalite ve strateji çalışmalarının bütünleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla 2025 yılında Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı altında birçok faaliyet gerçekleştirmiştir. Birimin faaliyet alanı içerisinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ile ilgili doğrudan çalışmalar bulunmamakla birlikte, Koordinatörlüğe bağlı alt çalışma grupları aracılığıyla bu alanlardaki faaliyetlerin yönetimi, verilerin toplanması ve analiz edilmesi aracılığıyla tüm başlıkları içerecek şekilde Üniversitede Süreç ve Performans Yönetimi Sistemleri kurulmuş ve faaliyete geçirilmiştir.

## 2 - KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 2.1- 1. Kurum Hakkında Bilgiler

ERÜ Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü, Rektörlüğe bağlı bir birim olarak Üniversitedeki kalite güvence kültürü ve strateji geliştirme çalışmalarının bütünleştirilmesi amacıyla 2024 yılında kurulmuştur. Koordinatörlüğün faaliyet alanları kalite güvence sistemi, stratejik plan ve diğer faaliyetler başlıkları altında sıralanmaktadır:

#### a) Kalite güvence sistemi

- 1) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalite süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Üniversitenin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, Üniversitenin kurumsal göstergelerini tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları YÖKAK tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senatonun onayına sunmak.
- 2) Birimlerin stratejik plan çerçevesindeki performans göstergelerine bağlı olarak eylem planlarının geliştirilmesi ve gerçekleştirilmesi süreçlerini periyodik olarak gözden geçirmek.
- 3) Üniversitede kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için faaliyetlerde bulunmak.
- 4) Üniversitenin eğitim birimlerinin, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılması ve akreditasyon sürecinin gerekliliklerine yerine getirilmesini sağlamak.
- 5) Üniversitenin mali kaynaklarının eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetler için etkin ve verimli kullanılması için önerilerde bulunmak.
- 6) Tüm paydaşlara yönelik memnuniyet de dâhil sonuçların, çıktıların, hedeflerin, eğilimlerin belirlenmesi ve kıyaslamaların yapılmasını sağlamak.
- 7) Değerlendirme süreçlerinde ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili çalışmaları yapmak.
- 8) Birimlerin iç kalite güvence sistemlerinin kurulmasını teşvik etmek ve bu konuda Birim Kalite Güvence Komisyonlarına rehberlik etmek.
- 9) Üniversitenin kalite süreçlerinin iyileştirilmesi için KEK'i hazırlamak ve güncellemesini yapmak.
- 10) Üniversite kalite güvence sistemi için Birim Kalite Güvence Komisyonları ile birlikte çalışmak, tanımlı süreçler oluşturmak ve bu süreçlerin uygulanmasını sağlamak. 1
- 1) Değerlendirme süreçlerine ilişkin eğitim ve uygulama çalışmaları yürütmek ve BİDR, BGBR ve BİR gibi raporların hazırlanmasını sağlayarak internet ortamından paydaşlarla paylaşmak.
- 12) Birim Kalite Güvence Komisyonlarının her yıl hazırladıkları BİDR'lerin zamanında toplanmasını sağlamak.
- 13) BİDR'ler doğrultusunda Üniversitenin değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık KİDR hazırlamak ve Senatoya sunmak.
- 14) Senato tarafından onaylanan KİDR'yi YÖKAK'a iletmek ve internet ortamında kamuoyu ile paylaşmak.
- 15) Üniversitenin kalite güvence sistemine ilişkin rapor analiz çalışmalarını yürütmek. 1
- 6) Değerlendirme süreçleri için gerekli hazırlıkları yapmak, YÖKAK ile dış değerlendirici kurumlara gerekli desteği vermek.

#### b) Stratejik planlama

- 1) Üniversitenin stratejik plan çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, Üniversitenin stratejik plan sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak, stratejik plan çalışmalarını koordine etmek.
- 2) Stratejik plan izlem ve değerlendirme çalışmalarına destek vermek ve koordine etmek.
- 3) Üniversitenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarına katkı sağlamak.

#### c) Diğer faaliyetler

- 1) Üniversitenin kalite güvence ve stratejik plan faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif ve analiz etmek.
- 2) Kalite güvence ve stratejik plan faaliyetleri ile ilgili paydaş memnuniyetlerinin tespit edilmesine yönelik çalışmaları koordine etmek.

### 2.2- 2. İletişim Bilgileri

Koordinatör:

Prof. Dr. H. Hale KOZLU

ERÜ Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü

Erciyes Üniversitesi Kampüsü Mustafa Çıkrıkçıoğlu Binası 2. Kat

e-posta: khale@erciyes.edu.tr

### 2.3- 3. Tarihsel Gelişimi

Erciyes Üniversitesinde kalite çalışmaları 20 Eylül 2005 tarihinde yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği gereğince kurulan "Akademik Değerlendirme ve Kalite Kurulu" ile başlamıştır. Üniversitede kalite çalışmaları 23 Temmuz 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi

Yönetmeliği gereğince 5 Mayıs 2016 tarihinden itibaren Erciyes Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından yürütölmektedir. 31 Ekim 2023 tarihli Türkiye Cumhuriyeti On İkinci Kalkınma Planı 693. maddede belirtilen hedef ve politika doğrultusunda kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonunu sağlamak amacıyla Erciyes Üniversitesi Senatosunun 04.04.2024 tarih ve 09 sayılı kararı ile ‘‘Erciyes Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü’’ kurulmuştur. Koordinatör ve koordinatör yardımcıları ile birlikte birimdeki akademik ve idari personel sayısı beş kişidir. Ayrıca koordinatörlüğe bağlı alt çalışma gruplarında 108 akademik/idari personel ve öğrenci yer almaktadır.

#### **2.4- 4. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğünün amacı;

- a) Üniversitenin Stratejik Planı ve hedefleri doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile işbirliği yaparak stratejik plan hazırlıklarına destek olmak, stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak,
- b) Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile stratejik plan çalışmaları için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- c) Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda Kurumsal İç Değerlendirme ve Akreditasyon Raporunu hazırlamak, yürütölmesi konularında destek olmak,
- ç) Kalite ile ilgili Raporlar ve Stratejik Plan için gerekli olan veri toplama ve analiz etme faaliyetlere katkı sağlamak,
- d) Paydaş memnuniyetini ölçmeye yönelik çalışmalar yapmaktır.

### 3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

#### 3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

##### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimde yönergelerle belirlenen ve yasal düzenlemeler çerçevesinde yürütülen bir yönetim modeli ve idari yapı mevcuttur. Uzun yıllardır Kalite Komisyonu ve Sürekli İyileştirme Çalışma Grubu ile yürütülen Kalite Güvence Sistemi çalışmaları, Koordinatörlüğün kurulmasıyla sistematize edilmiş, yeni bir kurumsal kimlik ve organizasyonel yapı ile çalışmalar devam etmiştir. 2024 yılında kurulan Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü'nde (KASGEK) görevli Koordinatör ve iki Koordinatör Yardımcısı'nın yanı sıra 2 adet tam zamanlı idari personel çalışmaktadır (OD3). Koordinatörlüğün idari yapı ve organizasyon şeması yönergeyle tanımlanmış, Kalite Komisyonu yönetimi güncellenmiştir (OD4), (OD4). Organizasyon şeması ve görev tanımları kapsamında kurulların çoksesliliği, bağımsız hareket kabiliyeti ve paydaşların temsil edilmesi ilkeleri gözetilerek kurulan alt çalışma grupları 2025 yılında genişletilerek çalışmalarına devam etmiştir (OD3), [1\_OD2]. Bu grupların başkanları, "Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu"nda temsilci olarak yer almaktadır. Üst yönetim, akademik personel, idari personel ve öğrencilerin paydaş olarak yer aldığı sekiz adet alt çalışma grubu, 2025 yılında Kurum İç Değerlendirme Raporu, Stratejik Plan yazım süreçlerinde ve Kalite El Kitabı (KEK) güncelleme süreçlerinde aktif olarak görev almışlardır [2\_OD3], [3\_OD4].

1\_OD2\_KASGEK\_Gorev\_Tanımları

2\_OD3\_Stratejik\_Plan\_Ekipleri

3\_OD4\_Toplantı\_Tutanakları

##### A.1.2. Liderlik

Birimde olası değişim, belirsizlik ve karmaşıklıklara karşı kalite güvencesi sistemi ve kültürünü sürdürmeye yönelik Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı, Koordinatör, Koordinatör Yardımcıları ve Alt Çalışma Grubu Başkanlarının motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda akademik ve idari personel ile üst yönetim arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır. Bu kapsamda Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu toplantıları, çoğunlukla ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, akademik ve idari personelin katılımı ile gerçekleştirilmektedir (OD3). Yürütülen faaliyetler ve alınan kararlar ile ilgili Kalite Komisyonu toplantılarında Rektör'e ve üst yönetime bilgilendirmeler yapılmakta, Rektör, Kalite Komisyonu başkanı olarak kalite süreçlerine liderlik etmektedir [4\_OD4]... Kalite Komisyonu, KASGEK Sürekli İyileştirme Grubu ve Alt Çalışma Gruplarında Dekan ve Dekan Yardımcıları, Müdür ve Müdür Yardımcıları da görev almaktadır (OD4). Akademik ve idari birimlerde kalite ve strateji süreçleri Birim Kalite ve Strateji Geliştirme Komisyonları tarafından yürütülmekte, süreçlerin koordinasyonu KASGEK tarafından sağlanmaktadır (OD4). Bu yapı ile kalite güvence sistemi ve kalite kültürü kurum genelinde yaygınlaştırılmıştır.

Üniversitede liderlik özelliklerini de geliştirmeye destek olan eğitimcilerin eğitimi programları, KASGEK tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda eğitim ihtiyaç analizleri yapılmakta, akademik ve idari personele yönelik kalite ve strateji eğitimleri ve eğitimcilerin eğitimi programları düzenlenmektedir [5\_OD4], [6\_OD4]. Liderlik yaklaşımları kapsamında kurumdaki sürekli iyileştirme faaliyetlerine altlık oluşturması amacıyla memnuniyet anketlerinin hazırlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve Bütünlük Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) veri girişlerinin yapılması da KASGEK, Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu ve Ölçme Değerlendirme ve Geri Bildirim Alt Çalışma Grubu tarafından yürütülmektedir.

4\_OD4\_Kalite\_Komisyonu\_Toplantıları

5\_OD4\_KASGEK\_Eğitim\_Toplantıları

6\_OD4\_Eğiticilerin\_Eğitimi\_2025

##### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum ve birim içerisindeki değişimleri, ulusal/ uluslararası hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak, dönüşüm kapasitesini artırmak amacıyla, değişim yönetim modeli olarak, 2024'de hazırlanan ve geribildirimler doğrultusunda 2025 yılında güncellenen Mantıksal Çerçeve ve Süreç Yönetimi El Kitabı kullanılmaktadır. BKYS süreçleri için de temel oluşturan bu belge web sayfasında ilan edilmiştir (OD4).

##### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birim, kurumun iç kalite güvence mekanizmalarının düzenli ve sistemli olarak sürdürülmesinde temel faaliyetleri yürütmektedir. 2024 yılında iyileştirilerek güncellenen organizasyon şeması gereğince birim, Rektöre bağlı olarak Kalite Komisyonu, Strateji Geliştirme Kurulu, KASGEK'e bağlı Alt Çalışma Grupları ve diğer birimlerin Kalite ve Strateji Geliştirme Komisyonlarıyla koordineli şekilde faaliyetler yürütmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında da Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu toplantıları haftalık periyotta, Kalite Komisyonu toplantıları üçer aylık periyotta devam etmiştir [4\_OD4], [7\_OD4]. 2024 yılı Birim İç Değerlendirme ve Kurum İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanabilmesi amacıyla, uzun yıllardır gelenek haline gelen hazırlık toplantıları ve eğitimler yapılmış, geniş katımlı bir sürecin sonunda KİDR hazırlanarak sistem girişi tamamlanmıştır (OD4), (OD4), (OD4), (OD4). Birimlerin raporları da web sayfalarında yayınlanmıştır (OD4), (OD4), (OD4), (OD4), (OD4), (OD4), (OD4).

7\_OD4\_Surekli\_Iyileştirme\_Toplantı\_Tutanakları

Güncelleme çalışmaları 2024 ve 2025 yıllarında da devam eden Kalite El Kitabı'nın 2025 yılı versiyonu web sitesinde yer almaktadır (OD4). Öğrencilerin de kalite çalışmalarına daha geniş katılımının sağlanması ve kültürün yaygınlaştırılması amacıyla 2025 yılında Öğrenci Kalite Topluluğu güncellenmiş, sadece fakülteler değil, bölümler düzeyinde de öğrenci temsilcilerinin sağlanması için tüm bölümlerden öğrenciler topluluğa dahil edilmiş, toplantılar gerçekleştirilerek öğrencilere kalite güvence kültürü eğitimi verilmiştir (OD3), (OD3).

Her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetinin 2025'de de uygulanabilmesi için ilgili Rektör Yardımcısı yürütücülüğünde gerekli organizasyonlar yapılmış, planlama ve uygulama faaliyetlerinin yanı sıra eğitimlere teşekkür belgeleri hazırlanması ve katılımcılara katılım belgesi iletilmesi faaliyetleri de Koordinatörlük tarafından yürütülmüştür (OD4), (OD4). Birim, akreditasyon ile ilgili süreçleri de izlemekte ve değerlendirmektedir. Bu kapsamda YÖKAK veya diğer üniversiteler tarafından düzenlenen eğitim ve konferanslara katılım sağlanmakta, birimlerin akreditasyon takımı ziyaret süreçlerine destek olunmaktadır (OD3), (OD3), (OD3). Üniversitede kurumsal akreditasyon hazırlık çalışmaları KASGEK tarafından koordine edilmekte, birimlerle toplantılar ve resmi yazılar vasıtasıyla kalite güvence çalışmaları güçlendirilmektedir. (OD3) Ayrıca birimlerin akreditasyon başvuruları da koordinatörlük tarafından kontrol edilmektedir. Bu konuda gelecek senaryolarının belirlenmesi amacıyla 2025 yılı için, mevcut durumda akredite olan, yenileme ve başvuru sürecinde olan birimler tespit edilmiş, akredite olan birimlerin belgeleri ve öz değerlendirme raporları web sayfasına eklenmiştir (OD3). Akredite (ulusal veya uluslararası) eğitim programı sayısının toplam eğitim programı sayısına oranının ölçülerek stratejik plan hedefleri ile karşılaştırılması yapılmıştır [8\_OD4].

Üniversitede 2019 yılından beri akredite olmayan birimlere üst yönetim ve Kalite Komisyonu tarafından belirlenen ekiplerle akran değerlendirmesi yapılmaktadır. ERÜ'de sistematik olarak

devam eden ve içselleştirilmiş bir uygulama haline gelen akran değerlendirme kapsamında 2025 yılında dört Enstitü'nün değerlendirme ziyaretleri gerçekleştirilerek raporları hazırlanmıştır. (OD4), (OD4), (OD4), (OD4). Ayrıca 2026 yılından itibaren akran değerlendirme uygulamasının program bazında uygulanma kararı alınmış, çalışmalar başlatılmıştır [9\_OD3].

8\_OD4\_Akredite\_Program\_İstatistikleri

9\_OD3\_Akran\_Degerlendirme\_Karar\_Tutanaklari

Üniversitede Bütünleşik Kalite Güvence çalışmalarına yönelik tüm bu faaliyetlerin paydaşlar ile iyi uygulama örneği olarak paylaşılması, yaygınlaştırılması ve diğer üniversitelerin geri bildirimlerinin alınabilmesi amacıyla Bakü'de düzenlenen International Quality Conference (ICQH) kapsamında KASGEK Sürekli İyileştirme Grubu tarafından bir bildiri sunulmuş ve yayımlanmıştır. Bu bildirinin genişletilerek uluslararası bir makale olarak yayımlanması ve farklı ülkelere de iyi uygulama örneği olarak yaygınlaştırılması amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir (OD5) (syf. 166)

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birimde iç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirme sistematik olarak web sitesi ve sosyal medya aracılığıyla yapılmaktadır (OD3), (OD3). Yapılan tüm faaliyetler hakkında, duyurular ve haberler aracılığıyla iç ve dış paydaşlar bilgilendirilmektedir. İç hesap verme sistemi, Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu toplantılarına yöneticilerin katılımı ve bilgilendirilmesi ve Kalite Komisyonu toplantıları ile YGG toplantılarına üst yönetime bilgilendirme yapılması yöntemiyle yürütülmektedir [4\_OD4], [10\_OD4]. Ayrıca birimin temel faaliyet alanı olan, Erciyes Üniversitesi kalite güvence kültürü çalışmaları, Üniversitenin ulusal ve uluslararası danışma kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir (OD4), (OD4). Bu toplantılarda alınan öneriler ve geri bildirimlere göre faaliyetler değerlendirilerek iyileştirmeler ve yeni planlamalar yapılmaktadır. [11\_OD4],

10\_OD4\_YGG\_Toplantı\_Tutanagi

11\_OD4\_Danisma\_Kurulu\_Iyilestirmeleri

### 3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü, Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir (OD4). Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi Kalite Komisyonu Yönergesi ve KASGEK Yönergesinde açıklanmıştır (OD4). Geçmiş yıllarda tanımlanmış olan ERÜ Kalite Politikası, YÖKAK değerlendirme başlıkları ve stratejik hedefler doğrultusunda Kalite, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilir Üniversite Politikaları ve Stratejileri alt başlıkları ile detaylandırılmış durumda ve yürürlüktedir. Politika belgeleri web sitesi aracılığıyla kamuoyu ve paydaşlar ile paylaşılmaktadır (OD4). Politikadaki açıklamalar net olarak ifade edilmiştir ve uygulanabilir ilkelere içermektedir. Birimlerdeki ilgili faaliyetler ve gerekli iyileştirmeler bu politikalar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu uygulamaların tamamına ait örnekler BKYS programındaki 2025 yılı faaliyetlerinden ulaşılabilir [1\_OD4].

1\_OD4\_2025\_BKYS\_Iyilestirmeleri

#### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birim, stratejik plan faaliyetlerini üniversite stratejik planı doğrultusunda yürütmektedir (OD3). Stratejik plan kültürü çerçevesinde mevcut stratejik plan hazırlanırken, çalışma grupları ve Strateji Geliştirme Kurulu tarafından bir önceki planın ayrıntılı değerlendirmesi yapılmış ve iyileştirmeler yapılarak kullanılmıştır. Bu stratejik planlara ERÜ Strateji Daire Başkanlığı sitesinden ulaşılabilir. Altı aylık ve yıllık gerçekleşme oranları izlenmekte ve değerlendirilmektedir (OD4). Birimlerde stratejik plan performans göstergelerine yönelik faaliyetlerin de yapılması amacıyla, BKYS altyapısı tasarlanırken stratejik plan performans göstergelerini de karşılayabilecek faaliyetlere yer verilmiş ve kalite güvence sistemi ile bütünleştirilmiştir. Bu kapsamda BKYS performans parametreleri stratejik plan performans göstergeleriyle (SP-PG), BKYS faaliyetleri stratejik plan eylem planı faaliyetleriyle eşleştirilmiştir. Bu uygulama aracılığıyla, politikalar ve SP doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve birimlerin ve üst yönetimin eksik faaliyetleri görece önlem almaları sağlanmaktadır [2\_OD4].

2\_OD4\_'025\_BKYS\_SP\_Verileri

#### A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitede mevcut olan performans yönetiminin iyileştirilmesi ve bütünsel bir yaklaşımla ele alınması amacıyla ERÜ Süreç Yönetimi El Kitabında süreç/hedef/performans/faaliyet hiyerarşisi tanımlanmıştır (OD4). Üniversitenin, dolayısıyla birimin stratejik amaçları doğrultusunda geliştirilen bu hiyerarşik bağlantı bilişim sistemleriyle desteklenmektedir. BKYS yazılımına tanımlanan performans göstergeleri ve faaliyetler, üniversitenin iç ve dış paydaşlarına yönelik tüm süreçleri içeren bir performans yönetimi modeli oluşturmaktadır. Bu model kapsamında iç kalite güvencesi sistemi başlıklarının bileşenleri tüm birimlerde anlık olarak izlenebilmekte, iyileştirme faaliyetlerine yönelik eksiklikler tespit edilebilmekte ve bir sonraki yıla yönelik hedefler belirlenerek faaliyetler planlanabilmektedir. Bu uygulama ile birlikte, yıllara göre değişimin takip edilebileceği bir performans yönetimi modeli, Üniversitenin tüm birimlerinde uygulanmaya başlamıştır. [3\_OD3].

3\_OD3\_2025 yılı BKYS performans raporları

### 3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimde Bilgi Yönetim Sistemi olarak tüm Üniversite birimleri ile birlikte Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) ve BKYS kullanılmaktadır. Yazışmalar ve birim içi/birimler arası bilgilendirmeler EBYS aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin kalite ve strateji konusundaki temel faaliyetlerini yürüten birimde bu faaliyetler BKYS aracılığıyla toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmaktadır. Sistemle ilgili alınan görüşler doğrultusunda içerikle ilgili iyileştirmeler yapılmaktadır [1\_OD4].

1\_OD4\_BKYS izleme sayfası

#### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin üniversitedeki tanımlı süreçler birimde de uygulanmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Akademik ve idari personelin görev tanımları belirlidir (OD2). Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedefdir. Üniversitede insan kaynakları yönetim sisteminin önemli bileşenlerinden biri olan akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmek üzere üst yönetime sunulması işlemlerini de KASGEK'e bağlı Ölçme, Değerlendirme ve Geribildirim Alt Çalışma Grubu yürütmektedir.

### A.3.3. Finansal yönetim

Rektörlüğe bağlı bir birim olan KASGEK'in finansal yönetim yapabileceği bir bütçesi bulunmamaktadır.

### A.3.4. Süreç yönetimi

Üniversitede mevcut süreç yönetimi modeli, KASGEK'in faaliyetlerine başlamasının ardından güncellenerek dijital bir süreç yönetim modeli geliştirilmiştir. Bu model kapsamında hazırlanan ERÜ Süreç Yönetimi El Kitabı, dijital süreç yönetimi modelinin uygulandığı Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemine (BKYS) altlık oluşturmuştur (OD4). Süreçlerin tanımlanmasında YÖKAK KİDR Hazırlama Kılavuzu 3.2 baz alınmış, üst/alt/ana süreçler bu başlıklara göre oluşturularak mantıksal çerçeve hazırlanmıştır. YÖKAK başlıklarına ek olarak Üniversitenin temel stratejik plan hedeflerinden olan "Sürdürülebilirlik" başlığı ve idari/mali işlerin takibini sağlayacak olan "İdari ve Destek Hizmetleri" başlığı da ek üst süreçler olarak tanımlanmıştır. Bu süreçleri destekleyen performans parametreleri ve faaliyetler belirlenirken YÖKAK'ın kriterlerini sağlayabilecek faaliyet önerileri geliştirilmiş, stratejik plan hedefleri, performans göstergesi ve eylem planı faaliyetlerinin yanı sıra YÖK izleme ve değerlendirme kriterleri, iç kontrol faaliyetleri ve idari birimlerin faaliyet alanları da mantıksal çerçeveye dahil edilmiştir. BKYSde ERÜ'ye özel tasarımı yapılarak nihai haline gelen süreçler sisteme tanımlanmış ve 2025 yılı verileri birimler tarafından sisteme girilmiştir.

## 3.4- A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Birimde eğitim programı bulunmadığından öğrenci ve mezun takip sistemi bulunmamaktadır. Ancak Üniversitede iç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyinin ölçülmesi amacıyla yapılan anketlerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmek üzere üst yönetime sunulması işlemlerini KASGEK'e bağlı Ölçme, Değerlendirme ve Geribildirim Alt Çalışma Grubu yürütmektedir. 2025 yılında da öğrenci, akademik personel, idari personel, mezun ve tedarikçilere uygulanan memnuniyet anketi sonuçları üst yönetime iletilmiştir [1\_OD4]. Memnuniyet Yönetim Sistemi de yine koordinatörlük tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda paydaşların memnuniyet, talep ve önerileri ilgili birimlere iletilmekte, çözüme ulaştırılan konular kapatılmakta, ilgili kişilere cevaplar iletilmektedir. Ayrıca Koordinatörlüğün organizasyon şemasında önemli bir yeri olan alt çalışma grupları oluşturulurken paydaş katılımı ve farklı gruplardan paydaşların temsiliyeti önemli görülmüş, sekiz adet alt çalışma grubunda akademik ve idari personelin yanı sıra öğrenciler de iç paydaş temsilcisi olarak yer almışlardır (OD3). Üniversitenin önemli dış paydaş faaliyetlerinden olan Ulusal ve Uluslararası Danışma Kurulu toplantıları da üst yönetimin koordinasyonunda KASGEK tarafından organize edilmektedir (OD3), (OD3). İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu'nda tartışılmakta ve YGG toplantıları ile üst yönetime iletilmektedir [2\_OD4], [3\_OD4].

1\_OD4\_2025 yılı memnuniyet anketleri

2\_OD4\_YGG\_Toplanti\_Tutanagi

3\_OD4\_Surekli\_Iyilestirme\_Grubu\_Omek\_Toplanti\_Tutanaklari

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Birimde öğrenci bulunmamaktadır. Ancak Üniversitenin öğrenci memnuniyet anketleri KASGEK tarafından uygulanmakta, Memnuniyet Yönetim Sistemi de yine koordinatörlük tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin memnuniyet, talep ve önerileri ilgili birimlere iletilmekte, çözüme ulaştırılan konular kapatılmakta, ilgili kişilere cevaplar iletilmektedir.

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimde mezun bulunmamaktadır. Ancak Üniversitenin mezun memnuniyet anketleri KASGEK tarafından uygulanmakta, Memnuniyet Yönetim Sistemi de yine koordinatörlük tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda mezunların memnuniyet, talep ve önerileri ilgili birimlere iletilmekte, çözüme ulaştırılan konular kapatılmakta, ilgili kişilere cevaplar iletilmektedir.

## 3.5- A.5. Uluslararasılaşma

Birimin henüz uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## 4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birinde eğitim programı bulunmamaktadır.

### 4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birinde eğitim programı bulunmamaktadır.

### 4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birinde eğitim programı bulunmamaktadır.

### 4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Birinde eğitim programı bulunmamaktadır.

## 5 - C. ARAŞTIRMA VE GELIŐTİRME

### 5.1- C.1. Araştırma S¼reçlerinin Y¼netimi ve Araştırma Kaynakları

Birimde Ar-Ge Faaliyeti bulunmamaktadır.

### 5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İÇ birlikleri ve Destekler

Birimde Ar-Ge Faaliyeti bulunmamaktadır.

### 5.3- C.3. Araştırma Performansı

Birimde Ar-Ge Faaliyeti bulunmamaktadır.

## 6 - D. TOPLUMSAL KATKI

### 6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimde Toplumsal Katkı faaliyeti bulunmamaktadır.

### 6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birimde Toplumsal Katkı faaliyeti bulunmamaktadır.

## 7 - SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 7.1- 1. Sonuç

#### LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

##### Güçlü yönler:

- Birim, 2016 yılından beri kesintisiz devam eden ve gelenekselleşen bir iç kalite güvence mekanizmasının devamı olması
- Kalite ve strateji geliştirme çalışmalarının bütünleştirilmesi vizyonunun gerçekleştirilmesi
- Üniversite için dijital Süreç Yönetimi Modelinin oluşturulması ve uygulanması
- Üniversitede tüm birimlerin performans ve faaliyetlerinin izlenebileceği bir Performans Yönetim Sistemi geliştirilmesi ve uygulanması
- Birimdeki çalışma ekibinin yüksek motivasyonu
- Yöneticilerin Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Grubu toplantılarına katılım sağlanması
- Alt çalışma gruplarının çoksesliliği ve faaliyetlere katkısı

##### Gelişmeye Açık Yönler:

- Birimde akademik ve idari personel sayısının azlığı

#### EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Birim faaliyet alanları içerisinde yer almamaktadır.

#### ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Birim faaliyet alanları içerisinde yer almamaktadır.

#### TOPLUMSAL KATKI

Birim faaliyet alanları içerisinde yer almamaktadır.