

	T.C. ERCİYES ÜNİVERSİTESİ KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ (KASGEK) / KOORDİNATÖR GÖREV TANIMI	Doküman No	KSGK-GT-01
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	1
GÖREV BİLGİLERİ			
Birim	Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörlüğü (KASGEK)		
Adı Soyadı	Prof. Dr. H. Hale Kozlu		
Unvanı	Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörü		
Bağlı Olduğu Birim Amiri	Rektör		
Bağlı Birimler ve Kadrolar	KASGEK Koordinatör Yardımcıları, Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Çalışma Grubu, Alt Çalışma Grupları, Koordinatörlük Sekreteri		
Görevde Olmadığı Zaman Yerini Alacak	Koordinatör Yardımcıları		
Çalışma Koşulları	Esnek Mesai		
Çalışma Saatleri	08:30-12:30/13:30-17:30 saatleri arasında ihtiyaç duyulan zaman.		
İş Tanımı	Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörü, Rektör tarafından üç (3) yıllığına atanır. Koordinatör aynı usulle tekrar atanabilir veya görevden alınabilir. Rektöre karşı sorumludur.		
GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR			
<ul style="list-style-type: none"> Koordinatörlüğe bağlı birimleri koordine ederek ve ilgili birimler/ komisyonlar ile iş birliği yaparak Koordinatörlük çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini sağlamak, Yönerge ile belirlenen, Koordinatörlüğün faaliyet alanları ile ilgili hususları yürütmek ve bu konularda karar almak, Koordinatörlüğün idari işlerini yürütmek, Üniversite Senato ve Yönetim Kuruluna görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek, öneri, rapor, yönerge vb. hazırlamak, Üniversitenin kalite güvence ve stratejik plan çalışmalarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirmek, Çalışma ve alt çalışma gruplarının faaliyetlerini koordine etmek. 			
GÖREV İÇİN GEREKLİ BECERİLER, NİTELİKLER			
<ul style="list-style-type: none"> 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, Kalite Güvence Süreci ve Stratejik Plan Süreci ile ilgili tüm yönetmelikleri bilmek, Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, Koordinatörlüğün gelişmesini sağlayacak projeler üretebilecek vizyona sahip olmak. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. 			
YETKİLERİ			
<ul style="list-style-type: none"> Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak, Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek, İmza yetkisine sahip olmak, İş verme, yönlendirme, yapılan işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak, Koordinatörlüğe alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlama ve onaylama yetkisine sahip olmak. 			
İŞ ÇIKTISI	Yetki ve sorumlulukları içerisinde yapılan iş ve işlemlere ilişkin Rektörlük ve diğer kurumlara sunulmaya hazır, kontrol edilmiş her türlü yazı, belge, form, liste, onay, duyuru, rapor, dijital veri.		
BİLGİ KAYNAKLARI	İşin gerçekleşmesi sırasında ihtiyaç duyulan bilgiler: <ul style="list-style-type: none"> Kanunlar, resmi yazılar, yönetmelik, yönerge ve genelgeler, Kalite Güvence Kültürü ve Stratejik Plana dair raporlar ve kılavuzlar, Yazılı ve sözlü talimatlar, Havale edilen işlemler, hazırlanan çalışmalar, 		

	<p>Bilgilerin temin edileceği yerler: YÖKAK, Rektörlük, Koordinatör Yardımcıları, Kalite Komisyonu, Kalite ve Strateji Sürekli İyileştirme Çalışma Grubu ve Alt Çalışma Grupları, Akademik ve İdari Birimler, Koordinatörlük Sekreteri.</p> <p>Bilginin şekli: Kanun, genelge, yönetmelik, yazı, telefon, e-mail, afiş, davet, basın yayın organları, yüz yüze.</p>
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN BİRİMLER	Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreterlik, Kalite Komisyonu, Daire Başkanlıkları, Akademik ve İdari Birim Yöneticileri, Birim Kalite ve Strateji Geliştirme Komisyonları
İLETİŞİM ŞEKLİ	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), yazı, telefon, internet, yüz yüze.
ÇALIŞMA ORTAMI	Mustafa Çıkrıkçioğlu Binası 1. Kat Kalite ve Geliştirme Koordinatörlüğü (KASGEK)

Onaylayan: Prof. Dr. H. Hale Kozlu
Kalite ve Strateji Geliştirme Koordinatörü