



**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
ARAŞTIRMA ÜNİVERSİTESİ

**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
**KAYSERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (KAYHAM)**  
2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

# 1 - ÖZET

## 1.1- ÖZET

01 Şubat 2021 tarihli Resmi Gazete'nin ilgili maddeleri kapsamında Kayseri ve Yöresi Tarih Araştırmaları Merkezi (KAYTAM) ve Kayseri Araştırma ve Uygulama Merkezi (KAYHAM)'nin yönetmelikleri yürürlükten kaldırılmıştır. Bununla birlikte her iki merkezin faaliyetlerini ortak yürütecekleri Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne ait yönetmelik aynı tarihli Resmi Gazete'de yayınlanmıştır.

KAYHAM paydaşlık esasına bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu doğrultuda, Merkez Danışma Kurulu'nda Kayseri Valiliği, Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Ticaret Odası ve Kayseri Sanayi Odası'ndan üyelerin bulunması üniversite-sanayi işbirliği açısından katkı sağlamaktadır.

Merkez, "Stratejik Plan" uygulamasını sürdürmektedir. Bu uygulama, merkez bünyesinde yürütülecek faaliyetlerin belirlenmesi, süreleri, aşamaları ve diğer ayrıntılar ile ilgili karmaşa yaşanmamasını sağlamaktadır. Faaliyetlerin etkin bir şekilde zamanında yürütülmesinin de temel sebebi, stratejik planlara göre, görevlerin yıllık olarak net bir şekilde belirlenmiş olmasıdır. Düzenli olarak hazırlanan ve internet sitesinde yer verilen rapor ve programlara birim iç değerlendirme raporunda kanıt olarak yer verilmiştir.

Merkez bünyesinde bulunan basılı eserler (kitap, dergi, makale, vb.), istatistiki veriler, arşiv belgeleri (Kadı Sicilleri, Şerhiye Sicilleri, Tahrir Defterleri, vb.), görsel ve işitsel malzemeler (fotoğraf, video, film, vb.); Kayseri hakkında yapılacak çalışmalara kaynak teşkil etmektedir. Bu kaynakların temini ve kullanıcılarla paylaşılabilir hale getirilmesi de Merkezin temel faaliyetlerini oluşturmaktadır. Bu kapsamda, birim iç değerlendirme raporu hazırlanırken 2022 yılı içerisinde arşivinde meydana gelen değişikliklere ve gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmiştir.

# 2 - KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## 2.1- 1. İletişim Bilgileri

### Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite Komisyonu Başkanı

#### **Prof. Dr. Yahya Bağçeci**

Edebiyat Fakültesi Öğr. Üyesi

Tel: 207 66 66/33617

E-posta: ybagceci@erciyes.edu.tr

### Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi Kalite Komisyonu Üyeleri

#### **Pof. Dr. Özen Tok**

Edebiyat Fakültesi Öğr. Üyesi

Tel: 207 66 66/33614

E-posta: ozen@erciyes.edu.tr

#### **Doç. Dr. Fatma Ünlü**

İİBF Öğr. Üyesi

Tel: 207 66 66/30559

E-posta: funlu@erciyes.edu.tr

#### **Dr. Öğr. Üyesi Can Deveci**

Edebiyat Fakültesi Öğr. Üyesi

Tel: 207 66 66/33608

E-posta: cdeveci@erciyes.edu.tr

## 2.2- 2. Tarihsel Gelişimi

01 Şubat 2021 tarihli 31382 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan yönetmeliklerle Kayseri Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Kayseri ve Yöresi Tarih Araştırmaları Merkezi'nin faaliyetleri sonlandırılmış olup iki merkezin çalışmaları Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAYHAM) bünyesinde sürdürülmeye başlamıştır. Merkez, Kayseri'de bir Kayseri İhtisas Kütüphanesi olmaması gerçeğinden doğmuş, Kayseri hakkında bugüne kadar yazılmış ve bugünden itibaren yazılacak eserleri, bir merkezde toplamak amacıyla kurulmuştur. KAYHAM, bu amaca yönelik olarak dokümantasyon, kütüphanecilik ve istatistikî bilgi hizmetleri sunmaktadır.

KAYHAM bünyesinde, Kayseri konulu yerli ve yabancı yayınların toplandığı ihtisas kütüphanesi, istatistiki veri tabanı ve görsel ve işitsel kaynakların (fotoğraf, video, mikrofilm vb.) yer aldığı arşiv bulunmaktadır. Ayrıca Cumhuriyet öncesine ait askerî ve sivil yazışma evrakı, Kayseri ve yöresine ait nüfus, emlak, arazi ve temettuat defterleri gibi Kayseri'nin idari, sosyal, kültürel ve ekonomik tarihi açısından yaklaşık iki asırlık dönemini ilgilendiren belge ve dokümanlar Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nden Rektörlüğümüz aracılığıyla merkez bünyesine kazandırılmıştır.

KAYHAM'ın temellerini Erciyes Üniversitesi sorumluluğunda hayata geçirilen Avrupa Birliği yerel kalkınma hibe programı kapsamında desteklenmiş bir proje oluşturmaktadır. Kuruluşundan itibaren paydaşlık esasına dayalı olarak faaliyet sürdüren merkezin mevcut paydaşları; Kayseri Valiliği, Kayseri Sanayi Odası ve

Kayseri Ticaret Odası'dır. Ayrıca 14 Ekim 2016 tarihinde Erciyes Üniversitesi ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi arasında "Kayseri Görsel ve İşitsel Arşivi Oluşturma Protokolü'nün imzalanmasıyla Kayseri Büyükşehir Belediyesi ile ilgili alanda işbirliği başlatılmıştır.

Merkezin yönetim organları; Müdür, Yönetim Kurulu ve Danışma Kuruludur. Yönetim organlarının yanı sıra merkezde altı idari personel görev almaktadır. Merkezin faaliyetleri doğrultusunda, kütüphanecilik, belge yönetimi, gündem takibini ve kentsel istatistiklerin temini ve güncellenmesi işlerini yapan bilgi ve belge yönetimi sorumlusu, arşivde yer alan tarihi belgelerin özetlenme ve kataloglama işlemlerini gerçekleştiren haftada iki gün merkezde görevlendirilen arşiv sorumlusu, taşınır kontrol yetkisi ve Büyükşehir Belediyesi tarafından istihdam edilen iki görsel ve işitsel arşiv sorumlusu çalışmaktadır.

Merkez faaliyetlerini üç ofis ve merkez kaynaklarının yer aldığı üç arşiv odası bulunmaktadır. İdari personel tarafından kullanılan ofislerden iki tanesi Nuri ve Zekiye Has Enstitüler Binası ikinci katında, bir tanesi ise İİBF S Blok zemin katında yer almaktadır. Arşiv alanları da Nuri ve Zekiye Has Enstitüler Binası ikinci katında yer almaktadır.

## 2.3- 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### **Misyon**

Kayseri'nin geçmişini doğru anlayarak, bugününü verimli/iyi değerlendirerek ve geleceğini akıllı planlayarak, ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun şekilde Kayseri'nin tarihî, sosyal, kültürel ve ekonomik kimliğini korumak ve geliştirilmesine katkıda bulunmak üzere, Kayseri İhtisas Kütüphanesi'ni kurmaktır.

### **Vizyon**

Kayseri hakkındaki yayınlanmış yazılı, görsel ve işitsel kaynakları toplayarak ve yayınlanacak olanları temin ederek arşiv kuran, temel sayısal verileri sistemleştirerek veri bankası oluşturan; ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği gerçekleştiren, evrensel ölçülerde bilimsel araştırma ve incelemelerin yapıldığı referans bir merkez olmaktır.

### **Stratejik Amaç ve Hedefleri**

Yönetmeliğe göre merkezin amacı; Kayseri ilinin yazılı, görsel ve işitsel hafızasını oluşturarak ilin tarihi kimliğinin korunmasına katkı sağlamak ve Kayseri ilinin sosyal, kültürel, tarihi, demografik, ekonomik ve sağlık konusunda bilgi bankasını kurarak yapılacak araştırmalar için ilk çağlardan günümüze Kayseri tarihi ve kültürüyle ilgili her türlü bilgi, belge ve malzemenin tespiti, temini ve değerlendirilmesinin yanı sıra arşiv belgesi, şer'iyye sicili ve benzeri ana kaynakların temini ile istatistik bilgi (veri tabanı) hizmeti sunmaktır.

## 3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde belirlenen misyon, vizyon ve hedefler doğrultusunda kuruluşundan itibaren beşer yıllık "Stratejik Programlar" hazırlanmaktadır. Stratejik programlar, ayrıntılı bir şekilde amaç, hedef ve faaliyetleri içermektedir. Böylece birimin belirlediği misyon, vizyon ve hedeflere nasıl ulaşılacağı belirlenmiş olmaktadır.

Stratejik plana bağlı olarak; her yılın başında "Yıllık Faaliyet Programı" ve her yılın sonunda "Yıllık Faaliyet Raporu" hazırlanmaktadır. Yıllık faaliyet programı, yıl içerisinde gerçekleştirilecek faaliyetleri içermektedir. Yıllık faaliyet raporu ise, faaliyet programında yer alan faaliyetlerin ne kadarının gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği belirlemek amacıyla hazırlanır. Yıllık olarak hazırlanan raporlar, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının net bir şekilde göstermektedir. Hazırlanan stratejik plan, yıllık faaliyet programı ve yıllık faaliyet raporları, merkezin web sitesinde ([http://kayham.erciyes.edu.tr/Faaliyet\\_Raporlar%C4%B1.asp](http://kayham.erciyes.edu.tr/Faaliyet_Raporlar%C4%B1.asp) ve [http://kayham.erciyes.edu.tr/Stratejik\\_Planlar.asp](http://kayham.erciyes.edu.tr/Stratejik_Planlar.asp)) yayınlanmaktadır.

Yıl içerisinde meydana gelen gelişmeler ve değişiklikler dikkate alınarak, yıllık programda yer almayan faaliyetler, önemi dikkate alınarak, mevcut yıl ya da bir sonraki yılın faaliyet programına eklenmektedir.

Birimde dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM, ...) kapsamında herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

Birimin faaliyetleri dikkate alınarak, misyon, vizyon ve stratejik hedefler belirlenmektedir. Performans değerlendirmeleri ise, yıllık raporlar aracılığıyla yapılmaktadır.

Birimin Kalite Komisyon üyeleri, Yönetim Kurulu üyeleri arasından birim müdürü tarafından belirlenmiştir. Kalite Komisyon Başkanının bulunmadığı durumlarda, belirtilen görevler kalite komisyon üyeleri tarafından yürütülmektedir.

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim ve İdari Yapısı'na ilişkin belge; [Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim ve İdari Yapısı](#)

### 3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### **Misyon:**

Kayseri'nin geçmişini doğru anlayarak, bugününü verimli/iyi değerlendirerek ve geleceğini akıllı planlayarak, ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun şekilde Kayseri'nin tarihî, sosyal, kültürel ve ekonomik kimliğini korumak ve geliştirilmesine katkıda bulunmak üzere, Kayseri İhtisas Kütüphanesi'ni kurmaktır.

#### **Vizyon:**

Kayseri hakkındaki yayınlanmış yazılı, görsel ve işitsel kaynakları toplayarak ve yayınlanacak olanları temin ederek arşiv kuran, temel sayısal verileri

sistemleştirerek veri bankası oluşturan; ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliği gerçekleştiren, evrensel ölçülerde bilimsel araştırma ve incelemelerin yapıldığı referans bir merkez olmaktadır.

KAYHAM'ın Stratejik Planı uyarınca belirlenen 2022 yılına ait stratejik amaçları ve bu doğrultuda oluşturulan hedef ve faaliyetler şu şekildedir;

**Stratejik Amaç 1:** KAYHAM'ın Kayseri konulu kitap koleksiyonunu zenginleştirmek.

**Hedef 1:** 2022 yılı sonuna kadar farklı kaynaklardan tespit edilen Kayseri konulu eserleri KAYHAM'a kazandırılması.

**Faaliyet 1:** Kayseri 75. Yıl İl Halk Kütüphanesi'nde Kayseri konulu tarama yaparak Kayseri konulu eserleri temin etmek.

**Faaliyet 2:** Üniversitesi kütüphanelerinde Kayseri konulu kaynak taraması yaparak Kayseri konulu eserleri temin etmek.

**Faaliyet 3:** Kayserili özel koleksiyon sahibi kişilerle yazışmalar yaparak koleksiyonların elde edilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak.

**Faaliyet 4:** Yüksek Öğretim Kurumu'nun web sitesinde yer alan tez bölümünden Kayseri konulu tezlerini KAYHAM Arşivi'ne dahil etmek kazandırmak.

**Faaliyet 5:** Kendi bünyelerinde kitap, dergi vb. yayınları bulunan kamu ve özel kuruluşlarla iletişime geçilerek, mevcut kaynakları temin etmek.

**Stratejik Amaç 2:** KAYHAM Kentsel İstatistiklerini güncellemek.

**Hedef 1:** 2021 yılına ait verilerin düzenlenerek, kentsel istatistiklerin güncellenmesi.

**Faaliyet 1:** Valilik aracılığıyla temin edilen kurum brifinglerinden faydalanarak, kentsel istatistik verilerini eklemek.

**Faaliyet 2:** SGK, TOBB, TİM, İŞKUR, PTT, Gelir İdaresi Başkanlığı, Muhasebet Müdürlüğü'ne web sitelerden gerekli güncel verilere ulaşarak, kentsel istatistikleri düzenlemek.

**Faaliyet 3:** Valilik ve çeşitli kurumların web sitelerinden elde edilerek güncellenen kentsel istatistiklere, KAYHAM web sitesinde yer vermek.

**Stratejik Amaç 3:** Kayseri Görsel ve İşitsel Arşivi kurma çalışmalarını tamamlamak.

**Hedef 1:** Kişi ve kurumlarda bulunan görsel ve işitsel malzemelerin tespit etmek.

**Faaliyet 1:** Kayseri'nin kültür, sanat, ekonomi vb. alanlarında katkıları olan kişi ve köklü aileleri ile iletişime geçmek.

**Faaliyet 2:** Başta Erciyes Üniversitesi ve Kayseri Büyükşehir Belediyesi olmak üzere tüm kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla diyalog kurmak.

**Hedef 2:** Tespit edilen görsel ve işitsel malzemelerin uygun şekilde temin etmek.

**Faaliyet 1:** Tespit edilen görsel ve işitsel malzemeleri ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan uygun şartlar sağlanarak temin etmek.

**Hedef 3:** Temin edilen fakat dijital olmayan görsel ve işitsel malzemelerin dijitalleştirmek ve arşive kaydetmek.

**Faaliyet 1:** Basılı fotoğrafları tarayarak bilgisayara aktarmak.

**Faaliyet 2:** Video kaset görüntülerini dijital ortama aktarmak.

**Faaliyet 3:** Farklı formata sahip görsel ve işitsel malzemeleri dijitalleştirmek.

**Faaliyet 4:** Dijital olan ve dijitalleştirilen tüm malzemeleri arşiv sistemine kaydetmek.

**Hedef 4:** Görsel ve İşitsel Arşiv için yeni materyal oluşturmak.

**Faaliyet 1:** Sözlü tarih kapsamında Kayseri hakkında bilgi sahibi kişilerle röportaj yapmak.

**Faaliyet 2:** Eski Kayseri fotoğraflarının aynı açıdan güncel hallerini fotoğraflamak.

**Faaliyet 3:** Oluşturan yeni materyalleri kullanarak proje geliştirmek.

**Stratejik Amaç 4:** Merkez bünyesindeki arşivi zenginleştirilmek.

**Hedef 1:** Merkeze kazandırılan arşiv malzemelerini tasnife hazır hâle getirilerek analitik tasniflerinin tamamlanması yönünde çalışmalarını hızlandırmak.

**Hedef 2:** Merkezin bünyesindeki arşiv malzemelerini özetleyerek kayıt altına almak ve araştırmacıların kullanımına hazır hale getirmek.

**Faaliyet 1:** Mevcut Vezir Hanı belgelerinin özetlenme ve kataloglama işlemlerini devam ettirmek.

**Stratejik Amaç 5:** Kurumsal tanınırlığı artırmak.

**Hedef 1:** Kayseri ilindeki üniversite öğretim elemanlarının ve yerel medya kuruluşlarının KAYHAM Faaliyetleri hakkında bilgilendirmek.

**Faaliyet 1:** KAYHAM Kentsel İstatistikler Veri Tabanı'ndan yararlanılarak hazırlanan Kentsel İstatistikler Kitabı'nın kütüphanelere ve KAYHAM Paydaşları'na fiziki olarak göndermek.

**Faaliyet 2:** Sosyal medya aracılığıyla KAYHAM faaliyetlerini duyurmak

**Hedef 2:** 2022 yılı içerisinde merkezin yazılı ve görsel arşivinde bulunan kaynaklardan faydalanarak hazırlanacak dokümanları, uygun platformlarda paylaşmak.

**Faaliyet 1:** Merkez arşivinde yer alan kaynaklarla ilgili bilgileri, süreli yayınlarda daimi bir yere sahip olarak düzenli şekilde kamuoyunun bilgisine sunmak.

**Faaliyet 2:** Merkez arşivinden faydalanılarak hazırlanacak olan tarihi perspektifte ön plana çıkan gelişmelerle ilgili kısa bilgilendirme yazılarını ilgili kişi ve kurumlara mail aracılığıyla iletmek.

**Hedef 3:** Kayseri yerel halkına KAYHAM'ı tanıtmak.

**Faaliyet 1:** Yerel TV kanalları ile diyalog kurularak sistem ve sunulan hizmetler hakkında yerel halkı bilgilendirmek.

**Faaliyet 2:** KAYHAM afişi ve broşürü hazırlanıp, kamu kuruluşlarına ait kütüphane, yemekhane vb. yerlere yerleştirilerek çalışanları bilgilendirmek.

**Faaliyet 3:** KAYHAM'ın kuruluşundan günümüze yaptığı faaliyetleri konu alan hem Erciyes Üniversitesi'nde hem de konu ile ilgili okul ve/veya kurumlarda konferanslar düzenlemek.

**Hedef 4:** Kayseri'deki işletmelerin büyük bir kısmının KAYHAM'dan haberdar olmasını sağlamak.

**Faaliyet 1:** Kayseri Ticaret Odası ve Kayseri Sanayi Odası gibi meslek kuruluşlarının bültenlerinde KAYHAM'ı tanıtmaya yönelik bilgilerin yer almasını sağlamak.

**Faaliyet 2:** KTO ve KAYSO meslek komiteleri temsilcileri ile ayrı ayrı toplantılar düzenlemek, onları bilgilendirmek ve onların KAYHAM'dan beklentilerini tespit etmek.

**Hedef 5:** 2022 yılı içerisinde en az bir alanda istatistik verilerine dayalı bir çalışma yapmak.

**Faaliyet 1:** KAYHAM istatistik uzmanı tarafından yapılacak çalışma sonucunda kitapçık hazırlanarak ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara dağıtmak.

**Stratejik Amaç 6:** İç ve dış paydaşlarla işbirliğini artırmak.

**Hedef 1:** Üniversite bünyesindeki diğer merkezlerle işbirliği içerisinde konferans, panel, çalıştay vb. çalışmalarda bulunmak.

**Faaliyet 1:** Mimar Sinan Mimarlık ve Kültür Uygulama ve Araştırma Merkezi ile ortak çalışmalar yapmak.

**Hedef 2:** Farklı eğitim seviyelerinde öğrencilerin merkez arşivlerinden istifade ederek araştırma yapmalarına katkıda bulunmak.

**Faaliyet 1:** Proje, ödev vb. çalışmalar için öğrencilere kaynak temin etmek.

**Faaliyet 2:** Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin tez çalışmalarına yönelik kaynak sağlamak.

**Hedef 3:** Merkez Danışma Kurulu'nda yer alan dış paydaşlarla ortak çalışmalar hazırlamak.

**Faaliyet 1:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Sanayi Odası ve Kayseri Ticaret Odası ile işbirliği içerisinde farklı kategorilerde çalışma hazırlamak.

**Faaliyet 2:** Düzenlenecek konferans, panel, çalıştay vb. faaliyetlere halkın katılımını sağlamak için dijital platformlarda erişilebilirliği sağlamak.

**Hedef 4:** Diğer kent hafıza merkezleri ile işbirliği ve bilgi alışverişini sağlamak.

**Faaliyet 1:** KAYHAM benzeri hizmet veren kurumlar arasında diyalog kurmak, deneyim ve tecrübeleri paylaşmak.

**Faaliyet 2:** İl Hafıza Merkezlerinin kurulmasında danışmanlık yapmak ve bilgi vermek.

**Hedef 5:** Bölgesel kalkınma ajanslarıyla işbirliğini sağlamak.

**Faaliyet 1:** Orta Anadolu Kalkınma Ajansı (ORAN) ile işbirliği ve bilgi alışverişini sağlamak.

**Hedef 6:** İç ve dış paydaşlarla ortak çalışma yürütülerek TÜBİTAK, AB, BAP gibi kurumlara proje hazırlamak.

**Stratejik Amaç 7:** KAYHAM web sitesini zenginleştirmek ve aktifleştirmek.

**Hedef 1:** Merkez faaliyet alanlarına ilişkin konularda hazırlanacak güncel dokümanların düzenli olarak web sitesi üzerinden paylaşmak.

**Faaliyet 1:** Yönetim ve danışma kurulu üyelerinin kendi çalışma alanlarında hazırlayacakları yazıları, web sitesinde yayınlamak.

**Hedef 2:** Kayseri ile ilgili güncel olayları takip etmek ve KAYHAM web sitesinde yayınlamak.

**Faaliyet 1:** Kayseri'de bir ay içerisinde gerçekleştirilecek olan etkinlikleri araştırmak ve etkinlik programı oluşturularak her ayın ilk haftası KAYHAM web sitesinde yayınlamak.

**Faaliyet 2:** KAYHAM web sitesinin ziyaretçi durumu ile ilgili bilgileri içeren Ziyaretçi İstatistik Bülteni'ni altı ayda bir hazırlayarak KAYHAM web sitesinde yer vermek.

**Hedef 3:** Kullanıcıların bilgi hizmetlerinden daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak.

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022-2026 Stratejik Planı ve 2022 Faaliyet Programı'na ilişkin belgeler;

[Stratejik Plan 2022-2026](#)

[KAYHAM 2022 YILI FAALİYET PROGRAMI](#)

### 3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

#### Yönetim ve İdari Yapısı

Merkezin yönetim organları; Müdür, Yönetim Kurulu ve Danışma Kuruludur. Yönetim organlarının yanı sıra merkezde altı idari personel görev almaktadır.

Merkezin faaliyetleri doğrultusunda, kütüphanecilik, belge yönetimi, gündem takibini ve kentsel istatistiklerin temini ve güncellenmesi işlerini yapan bilgi ve belge yönetimi sorumlusu, arşivde yer alan tarihi belgelerin özetlenme ve kataloglama işlemlerini gerçekleştiren haftada iki gün merkezde görevlendirilen arşiv sorumlusu, taşınır kontrol yetkisi ve Büyükşehir Belediyesi tarafından istihdam edilen iki görsel ve işitsel arşiv sorumlusu çalışmaktadır.

#### Yönetim Kurulu Üyeleri

1. Prof. Dr. Yahya BAĞÇEÇİ (Müdür V.) (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
2. Doç. Dr. Fatma ÜNLÜ (Müdür Yrd.) (Erciyes Üniversitesi İİBF)
3. Prof. Dr. Özen TOK (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
4. Prof. Dr. Oğuzhan TÜRKER (Erciyes Üniversitesi İİBF)
5. Doç. Dr. Filiz SÖNMEZ (Erciyes Üniversitesi Mimarlık Fakültesi)
6. Dr. Öğr. Üyesi Can DEVECİ (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)

#### **Danışma Kurulu Üyeleri**

1. Prof. Dr. Yahya BAĞÇEÇİ (Müdür V.) (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
2. Doç. Dr. Fatma ÜNLÜ (Müdür Yrd.) (Erciyes Üniversitesi İİBF)
3. Prof. Dr. Mehmet İNBAŞI (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
4. Prof. Dr. Nevzat ÖZKAN (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
5. Prof. Dr. Hava SELÇUK (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
6. Doç. Dr. Remzi AYDIN (Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi)
7. Şirvan GÜNERİ (Erciyes Üniversitesi Güzel Sanatlar Bölümü Emekli Öğr. Gör.)
8. Prof. Dr. Rifat YILDIZ (Kapadokya Üniversitesi İİBF)
9. Dr. Şükrü DURSUN (Kayseri Valiliği Temsilcisi)
10. Erkan KÜP (Kayseri Büyükşehir Belediyesi Temsilcisi)
11. Yusuf ÖZKAN (KAYSO Temsilcisi)
12. Mehmet GÜLSOY (KTO Temsilcisi)
13. Tuba Yıldırım (Öğrenci Temsilcisi- Erciyes Üniversitesi Yüksek Lisans Öğrencisi)
14. Ali Can Özdoğan (Mezun Öğrenci Temsilcisi- Erciyes Üniversitesi Mezunu)

#### **İdari Personeller**

1. Pelin GENÇOĞLU (Bilgi ve Belge Yönetimi Sorumlusu)
2. Alper ŞAHİN[\*] (Kayseri Büyükşehir Belediyesi/ Görsel ve İşitsel Arşiv Sorumlusu)
3. Recep KANALGA[\*] (Kayseri Büyükşehir Belediyesi/ Görsel ve İşitsel Arşiv Sorumlusu)
4. Şükran GÖKTAŞ (Taşınır Kontrol Kayıt Yetkilisi)
5. Ayla AKGÜN[\*\*] (Arşiv Sorumlusu)

[\*] 14 Ekim 2016 tarihinde Erciyes Üniversitesi ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi arasında imzalanan "Kayseri Görsel ve İşitsel Arşiv Oluşturma Konusunda İşbirliği Protokolü" nün 4.1 Maddesi kapsamında istihdam edilen personel. [\*\*] Arşiv sorumlusu, görevlendirme kapsamında haftada iki gün Merkezde görev yapmaktadır.

#### **Kaynakların Yönetimi**

Birimin kendine ait bütçesi bulunmadığı için, kaynak yönetimine ait bütün konular İdari ve Mali İşler Birimi bünyesinde yürütülmektedir. Birimin belirlenen yıllık ihtiyaçları ilgili birime bildirilmekte, uygun bulunması durumunda Rektörlük kanalı ile temin edilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi KAYHAM Yönetmelik esaslarında belirtildiği üzere Rektörlük tarafından yürütülmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların kaydı idari personel tarafından kontrol edilmekte, bilgiler güncellenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

#### **Bilgi Yönetim Sistemi**

Bilgi ve belge yönetimi sorumlusu ve görsel ve işitsel arşiv sorumlularının görevleri, her yılın başında haftalık periyotlar şeklinde düzenlenen yıllık çalışma programları ile belirlenmektedir. Yıllık çalışma programı dahilinde her hafta cuma günü, bir sonraki hafta gerçekleştirilecek görevleri içeren haftalık iş programı, her pazartesi ise, haftalık iş programında yer alan faaliyetlerine ne ölçüde yerine getirildiğini içeren haftalık rapor hazırlanarak merkez müdürü ya da müdür yardımcısına iletilmektedir. Üniversite içi resmi yazışmalarda üniversitemizin diğer birimlerinde de kullanılan Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

### **3.4- A.4. Paydaş Katılımı**

Danışma Kurulu ve Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan raporlar ve faaliyetlerle ilgili olarak bilgilendirilir. Görüş ve diğer faaliyetler hakkında öneriler alınarak, bir sonraki dönem için raporlara gerekli eklemeler yapılmaktadır.

### **3.5- A.5. Uluslararasılaşma**

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleri bulunmamaktadır.

## 4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin eğitim ve öğretim faaliyetleri bulunmadığı için ilgili başlık altında çalışmaları mevcut değildir.

### 4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin eğitim ve öğretim faaliyetleri bulunmadığı için ilgili başlık altında çalışmaları mevcut değildir.

### 4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin eğitim ve öğretim faaliyetleri bulunmadığı için ilgili başlık altında çalışmaları mevcut değildir.

### 4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin eğitim ve öğretim faaliyetleri bulunmadığı için ilgili başlık altında çalışmaları mevcut değildir.

## 5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimim temel faaliyetleri kapsamında araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmamaktadır.

#### **KAYHAM kütüphanecilik faaliyetlerine bağlı olarak yapılan araştırmalar;**

1. -Kayseri 75. Yıl İl Halk Kütüphanesi'nde Kayseri konulu tarama yaparak Kayseri konulu eserleri temin etmek.
2. -Üniversite kütüphanelerinde Kayseri konulu kaynak taraması yaparak Kayseri konulu eserleri temin etmek.
3. -Kayserili özel koleksiyon sahibi kişilerle yazışmalar yaparak koleksiyonların elde edilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak.
4. -Her ayın ilk haftası Kayseri'deki matbaalar ve yayınevleri ile irtibat kurularak yeni yayımlanan eserlere ulaşarak KAYHAM Kütüphanesine dahil etmek.
5. -Yüksek Öğretim Kurumu'nun web sitesinde yer alan, tez bölümünden Kayseri konulu tezleri KAYHAM Arşivi'ne kazandırmak.
6. -Erciyes Üniversitesi'ne bağlı enstitülerden Kayseri konulu tezleri temin edip, arşive eklemek.
7. -Belediyeler başta olan üzere sivil toplum örgütleri tarafından çıkarılan Kayseri konulu kaynaklara erişmek.

KAYHAM Kütüphanesindeki kaynaklara merkez internet sitesindeki (<http://kayham.erciyes.edu.tr/>) "Katalog Tarama" başlığından erişilebilmektedir.

#### **KAYHAM bünyesindeki arşivi zenginleştirilmeye yönelik araştırmalar;**

Kayseri şehri ile ilgili günümüze ulaşan -çoğunlukla Osmanlı Devleti'nden kalan- Şerhiye Sicilleri, Tapu Tahrir Defterleri ve Vezir Hanı belgelerinden oluşan zengin bir koleksiyon oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Köşk Medrese içerisinde bulunan evraklar 2006 yılında Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü tarafından üniversiteye kazandırılmıştır. 2009 yılında belgeler üzerinde başlatılan çalışmalar belgelerin kayıt altına alınması, kataloglanması ve uygun bir şekilde saklanmasına yöneliktir.

Ayrıca 2015 yılından önce başlatılan belge ve defterlerin tasnif edilerek, elektronik ortama aktarılması yönündeki çalışmalar sürdürülmüştür. Defterler kısmındaki evrak birleştirme, tamiri ve kayıt altına alma işlemi sonrası defterler kısmındaki özetleme çalışmalarının başlatılmıştır.

Arşivimizde mevcut olan kadı sicilleriyle arşiv belgeleri ve bunlar üzerinde yapılan çalışmalara ilişkin ayrıntılı bilgilerin KAYTAM web sitesinde oluşturulan Arşiv başlığı adı altında verilmiştir (<http://kaytam.erciyes.edu.tr/>).

Ayrıca merkez bünyesinde oluşturulan KAYTAM kütüphanesi kitap listesi araştırmacıların hızlı ve kolay erişimi için iki başlık altında web sayfasında (<http://kaytam.erciyes.edu.tr/kaytam-kutuphane/kaytam-kutuphane/12/12>) yayınlanmıştır.

Merkez bünyesinde bulundurulmuş Kayseri ile ilgili olarak Başbakanlık Osmanlı Arşivinde Bulunan Arşiv Belgeleri ve KAYTAM Arşivinde Mevcut Olan Kayseri Kadı Sicilleri, Arşiv 1 ve Arşiv 2 başlığı ile yine KAYTAM Web (<http://kaytam.erciyes.edu.tr/kaytam-arsivi/kaytam-arsivi/8/8>) sayfasında duyurulmuştur.

#### **KAYHAM veri tabanı faaliyetlerine bağlı olarak yapılan araştırmalar;**

1. -Valilik aracılığıyla temin edilen kurum brifinglerinden faydalanarak, kentsel istatistikleri güncellemek
2. -TÜİK, SGK, TOBB, TİM, İŞKUR, PTT, Gelir İdaresi Başkanlığı, Muhasebet Müdürlüğü'ne web sitelerden gerekli güncel verilere ulaşarak, kentsel istatistikleri

düzenlemek.

3. -Valilik ve çeşitli kurumların web sitelerinden elde edilerek güncellenen kentsel istatistiklere, KAYHAM web sitesinde yer vermek. Düzenlenen kentsel istatistiklere merkez internet sitesindeki (<http://kayham.erciyes.edu.tr/>) Kentsel İstatistikler (İLEMOD) ve Kentsel İstatistikler (Valilik)" başlıklarından erişilebilmektedir.

#### **KAYHAM görsel ve işitsel arşiv oluşturulmasına yönelik yapılan araştırmalar;**

-Erciyes Üniversitesi Basın Yayın Müdürlüğünden alınan mini DV ve VHS video kasetlerinin dijital ortama aktarımı çalışmaları tamamlanmıştır. 622 mini dv kasetten görsel arşive alınması uygun görülen 85 kasetin aktarımı tamamlanmıştır. 1605 VHS kasetleri arasından uygun görülen 396 kasetin aktarımı tamamlanmıştır. Bilgisayara aktarılan bu mini DV ve VHS kasetlerin boyutu yaklaşık 1,5 TB'tır.

Erciyes Üniversitesinin çeşitli birimlerinden temin edilen diğer materyallerin toplamı yaklaşık olarak 800 GB'tır.

Çeşitli kurum ve kişilerden edinilen ve internet üzerinden temin edilen malzemelerin boyutu 900 GB'ı aşmış bulunmaktadır. Bunların içinde Kayseri Sanayi Odası, Kayseri Spor Kulübü, Talas Belediyesi, Kayseri Ticaret Odası, Kayseri Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü ve daha başka kurumların faaliyet raporları, süreli yayınları, fotoğrafları gibi malzemeler yer almaktadır.

KAYHAM arşivinde bulunan görüntülü CD'lerin dijital ortama aktarımı tamamlanmış olup bu görüntüler 8,5 GB boyuta ulaştı.

Yeni Kayseri Gazetesinden KAYHAM arşivine devredilen basılı fotoğraflardan 2300 kadar fotoğraf taranarak dijital ortama aktarıldı.

Kayseri Millî Eğitim Müdürlüğünden alınan 16 mm makaralı filmlerin bir kısmı dijital ortama aktarılmıştır. Siyah beyaz renk olan filmleri Kayseri'de dijital ortama aktarma imkanı olmadığı için Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi ile irtibat kurulmuştur. Bu üniversite ile yapılan görüşmeler neticesinde 14 makaralı film dijitalleştirilmiştir. Bu filmler arasında 1970 yapımı Kayseri tanıtım filmi de bulunmaktadır.

Görsel ve işitsel arşiv çalışmaları kapsamında röportaj serisi yapılmaktadır. Ayrıca Ahi Evran Yılı kapsamında hazırlanan "Ahiliğin Doğduğu Topraklar: Kayseri" adlı belgesel film çalışması kapsamında da sekiz adet röportaj gerçekleştirildi. Hazırlanan belgesel film, 04.11.2021 tarihinde gösteriminin yapılmasının ardından cd şeklinde bastırıldı.

Netice itibarıyla KAYHAM Kayseri Görsel ve İşitsel Arşiv çalışması kapsamında toplanan görsel malzemeler yaklaşık 2,5 TB boyutuna ulaştı.

## **5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde belirtilen nitelikte faaliyetler bulunmamaktadır.

## **5.3- C.3. Araştırma Performansı**

### **KAYHAM Stratejik Planına Göre 2022 Yılı Faaliyet Raporu**

**Stratejik Amaç 1:** KAYHAM'ın Kayseri konulu kitap koleksiyonunu zenginleştirmek.

**Hedef 1:** 2022 yılı sonuna kadar farklı kaynaklardan tespit edilen Kayseri konulu eserleri KAYHAM'a kazandırılması.

**Faaliyet 1:** Kayseri 75. Yıl İl Halk Kütüphanesi'nde Kayseri konulu tarama yaparak Kayseri konulu eserleri temin etmek.

**Faaliyet 2:** Üniversitesi kütüphanelerinde Kayseri konulu kaynak taraması yaparak Kayseri konulu eserleri temin etmek.

**Faaliyet 3:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi öncelikli olmak üzere belediyeler tarafından çıkarılan kitap ve süreli yayınların takip edilerek temin etmek.

**Faaliyet 4:** Kayserili özel koleksiyon sahibi kişilerle iletişim kurularak koleksiyonların elde edilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak.

**Faaliyet 5:** Yüksek Öğretim Kurumu'nun web sitesinde yer alan tez bölümünden Kayseri konulu tezlerini KAYHAM Arşivi'ne dahil etmek kazandırmak.

- *Faaliyetler kapsamında 74 adet kitap, 25 adet süreli yayın ve 43 adet makale KAYHAM Kütüphanesi'ne kaydedildi.*
- *Arşive kaynak sağlamak amacıyla Oğuzhan Postallı, Gürçan Senem, Batuhan Yüksel, Âlim Gerçel, Mehmet Çayırdağ, Halit Erkiletlioğlu, Murathan Türkten, Ahmet Ulu, Mehmet Hüsrevoğlu, Yusuf Özmerdivenli, Mehmet Çelebi, Seyit Burhanettin Akbaş ve Batu Işık ile görüşüldü.*
- *Prof. Dr. Şükrü Akdoğan, Osman Gerçek, Mustafa İbakorkmaz, Ziya Şahin, Kadir Acı, Yüksel Kalkan ve Ahmet Yücel tarafından merkez kütüphanesine kaynak bağışı yapıldı.*

**Stratejik Amaç 2:** Merkez Bünyesindeki Arşivi Zenginleştirilmek.

**Hedef 1:** Merkeze kazandırılan arşiv malzemelerini tasnife hazır hâle getirilerek analitik tasniflerinin tamamlanması yönünde çalışmalarını hızlandırmak.

**Hedef 2:** Merkezin bünyesindeki arşiv malzemelerini özetleyerek kayıt altına almak ve araştırmacıların kullanımına hazır hale getirmek.

**Faaliyet 1:** Mevcut Vezir Hanı belgelerinin özetlenme ve kataloglama işlemlerini devam ettirmek.

- *Faaliyet kapsamında merkezde haftada iki gün görevlendirme yoluyla çalışan arşiv sorumlusu personel tarafından Vezir Han Defterleri'nden 50 adedinin özetleme işlemleri yapıldı.*

**Stratejik Amaç 3:** KAYHAM Kentsel İstatistikleri'ni güncellemek.

**Hedef 1:** 2021 yılına ait verilerin düzenlenerek, kentsel istatistiklerin güncellenmesi.

**Faaliyet 1:** Mart-nisan döneminde Valilik aracılığıyla temin edilen kurum brifinglerinden faydalanarak, kentsel istatistiklere 2018 yılı verilerini eklemek.

**Faaliyet 2:** SGK, TOBB, TİM, İŞKUR, PTT, Gelir İdaresi Başkanlığı, Muhasebet Müdürlüğü'ne web sitelerden gerekli güncel verilere ulaşarak, kentsel



istatistikleri düzenlemek.

**Faaliyet 3:** Valilik ve çeşitli kurumların web sitelerinden elde edilerek güncellenen kentsel istatistiklere, KAYHAM web sitesinde yer vermek.

- *Kentsel İstatistiklerin 2021 yılı güncellemeleri belirtilen kaynaklardan temin edilebilen verilerle kısmen gerçekleştirildi.*
- *Kayseri Valiliği'nden yaşanan aksaklıklar nedeniyle veriler temin edilemedi. 2023 yılı içerisinde geriye dönük eksik yıllara ilişkin verilerin temini için görüşme yapıldı.*

**Stratejik Amaç 4:** Kayseri Görsel ve İşitsel Arşivi kurma çalışmalarını tamamlamak.

**Hedef 1:** Kişi ve kurumlarda bulunan görsel ve işitsel malzemelerin tespit edilmesi.

**Faaliyet 1:** Kayseri'nin kültür, sanat, ekonomi vb. alanlarında katkılan olan kişi ve köklü aileleri ile iletişime geçmek.

**Faaliyet 2:** Başta Erciyes Üniversitesi ve Kayseri Büyükşehir Belediyesi olmak üzere tüm kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla diyalog kurmak.

**Hedef 2:** Tespit edilen görsel ve işitsel malzemelerin uygun şekilde temin edilmesi.

**Faaliyet 1:** Tespit edilen görsel ve işitsel malzemeleri ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan uygun şartlar sağlanarak temin etmek.

**Hedef 3:** Temin edilen fakat dijital olmayan görsel ve işitsel malzemelerin dijitalleştirilmesi ve arşive kaydedilmesi.

**Faaliyet 1:** Basılı fotoğrafları tarayarak bilgisayara aktarmak.

**Faaliyet 2:** Videokaset görüntülerini dijital ortama aktarmak.

**Faaliyet 3:** Farklı formata sahip görsel ve işitsel malzemeleri dijitalleştirmek.

**Faaliyet 4:** Dijital olan ve dijitalleştirilen tüm malzemeleri arşiv sistemine kaydetmek.

**Hedef 4:** Görsel ve işitsel arşivin elektronik ortamda araştırmacıların kullanımına açılması.

**Hedef 5:** Görsel ve işitsel arşiv çalışmalarının yürütülmesi için gerekli donanımın temin edilmesi.

- *Kayseri Büyükşehir Belediyesi internet sayfasında yer alan 11 adet kitap ve 7 adet süreli yayın arşive eklendi. Ayrıca TBMM Kütüphanesinden 2 adet kitap da arşive kaydedildi. Talas Belediyesine bağlı Rota Talas'a ait tanıtım içerikli 8 adet kaynak kayıt altında alınmıştır. Kayseri Erciyes A.Ş.'ye tarafından hazırlanan Erciyes Dağı'na ilişkin 4 adet kaynak temin edildi. TMMOB Mimarlar Odası tarafından yayınlanan bir adet kitap arşive eklendi.*
- *Erciyes Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi'nin 1985-1989 dönemini kapsayan beş cildi arşive kaydedildi.*
- *İnternet üzerinden yapılan araştırmalar neticesinde 1.35GB büyüklüğünde toplan 4 adet video arşive eklendi.*
- *Erciyes Üniversitesi Basın ve Yayın Müdürlüğü tarafından Interpress'ten alınan haber kayıtlarının arşivlenme işlemine devam edildi.*
- *Görsel ve işitsel arşiv sorumlular tarafından Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı altındaki birimler her hafta düzenli olarak ziyaret edilerek kaynaklar temin edildi.*

**Stratejik Amaç 5:** Kurumsal tanınırlığı artırmak.

**Hedef 1:** Kayseri ilindeki üniversite öğretim elemanlarının ve yerel medya kuruluşlarının KAYHAM Faaliyetleri hakkında bilgilendirmek.

**Faaliyet 1:** KAYHAM Kentsel İstatistikler Veri Tabanı'ndan yararlanılarak hazırlanan Kentsel İstatistikler Kitabı'nın kütüphanelere ve KAYHAM Paydaşları'na fiziki olarak göndermek.

**Faaliyet 2:** Sosyal medya aracılığıyla KAYHAM faaliyetlerini duyurmak.

- *Veri temini sürecinde yaşanan aksaklıklar nedeniyle Kentsel İstatistikler Kitabı 2022 yılı için hazırlanamamıştır.*
- *Görsel ve işitsel arşiv sorumlular tarafından düzenli olarak merkeze ait sosyal medya hesaplarından yapılan faaliyetler ve mevcut kaynaklarla ilgili paylaşımlar yapıldı.*

**Hedef 2:** 2022 yılı içerisinde merkezin yazılı ve görsel arşivinde bulunan kaynaklardan faydalanarak hazırlanacak dokümanları, uygun platformlarda paylaşmak.

**Faaliyet 1:** Merkez arşivinde yer alan kaynaklarla ilgili bilgileri, süreli yayınlarda daimi bir yere sahip olarak düzenli şekilde kamuoyunun bilgisine sunmak.

**Faaliyet 2:** Merkez arşivinden faydalanılarak hazırlanacak olan tarihi perspektifte ön plana çıkan gelişmelerle ilgili kısa bilgilendirme yazılarını ilgili kişi ve kurumlara mail aracılığıyla iletmek.

- *Hedef kapsamında planlanan faaliyetler gerçekleştirilemedi.*

**Hedef 3:** Kayseri yerel halkına KAYHAM'ı tanıtmak.

**Faaliyet 1:** Yerel TV kanalları ile diyalog kurularak sistem ve sunulan hizmetler hakkında yerel halkı bilgilendirmek.

**Faaliyet 2:** KAYHAM afişi ve broşürü hazırlanıp, kamu kuruluşlarına ait kütüphane, yemekhane vb. yerlere yerleştirilerek çalışanları bilgilendirmek.

**Faaliyet 3:** KAYHAM'ın kuruluşundan günümüze yaptığı faaliyetleri konu alan hem Erciyes Üniversitesi'nde hem de konu ile ilgili okul ve/veya kurumlarda konferanslar düzenlemek.

- *"Kayseri'nin Hafızası: Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezindeki Yazılı ve Görsel Arşiv" adlı konferans 12.12.2022 tarihinde saat: 10.30'da Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Gazi Turgut Aslan Konferans Salonu'nda Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Tarihi Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gülbadi ALAN ve KAYHAM Görsel ve İşitsel Arşiv Sorumlusu Dr. Recep KANALGA'nın konuşmacı olarak katılımıyla gerçekleştirildi.*

**Hedef 4:** Kayseri'deki işletmelerin büyük bir kısmının KAYHAM'dan haberdar olmasını sağlamak.

**Faaliyet 1:** Kayseri Ticaret Odası ve Kayseri Sanayi Odası gibi meslek kuruluşlarının bültenlerinde KAYHAM'ı tanıtmaya yönelik bilgilerin yer almasını sağlamak.

**Faaliyet 2:** KTO ve KAYSO meslek komiteleri temsilcileri ile ayrı ayrı toplantılar düzenlemek, onları bilgilendirmek ve onların KAYHAM'dan beklentilerini tespit etmek.

**Hedef 5:** 2022 yılı içerisinde en az bir alanda istatistik verilerine dayalı bir çalışma yapmak.

**Faaliyet 1:** KAYHAM istatistik uzmanı tarafından yapılacak çalışma sonucunda kitapçık hazırlanarak ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara dağıtmak.

**Stratejik Amaç 6:** İç ve dış paydaşlarla işbirliğini artırmak.

**Hedef 1:** Üniversite bünyesindeki diğer merkezlerle işbirliği içerisinde konferans, panel, çalıştay vb. çalışmalarda bulunmak.

**Faaliyet 1:** Mimar Sinan Mimarlık ve Kültür Uygulama ve Araştırma Merkezi ile ortak çalışmalar yapmak.

**Hedef 2:** Farklı eğitim seviyelerinde öğrencilerin merkez arşivlerinden istifade ederek araştırma yapmalarına katkıda bulunmak.

**Faaliyet 1:** Proje, ödev vb. çalışmalar için öğrencilere kaynak temin etmek.

**Faaliyet 2:** Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin tez çalışmalarına yönelik kaynak sağlamak.

**Hedef 3:** Merkez Danışma Kurulu'nda yer alan dış paydaşlarla ortak çalışmalar hazırlamak.

**Faaliyet 1:** Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Sanayi Odası ve Kayseri Ticaret Odası ile işbirliği içerisinde farklı kategorilerde çalışma hazırlamak.

**Faaliyet 2:** Düzenlenecek konferans, panel, çalıştay vb. faaliyetlere halkın katılımını sağlamak için dijital platformlarda erişilebilirliği sağlamak.

**Hedef 4:** Diğer kent hafıza merkezleri ile işbirliği ve bilgi alışverişini sağlamak.

**Faaliyet 1:** KAYHAM benzeri hizmet veren kurumlar arasında diyalog kurmak, deneyim ve tecrübeleri paylaşmak.

**Faaliyet 2:** İl Hafıza Merkezlerinin kurulmasında danışmanlık yapmak ve bilgi vermek.

**Hedef 5:** Bölgesel kalkınma ajanslarıyla işbirliğini sağlamak.

**Faaliyet 1:** Orta Anadolu Kalkınma Ajansı (ORAN) ile işbirliği ve bilgi alışverişini sağlamak.

**Hedef 6:** İç ve dış paydaşlarla ortak çalışma yürütülerek TÜBİTAK, AB, BAP gibi kurumlara proje hazırlamak.

- *Paydaşlarla işbirliği kapsamında Kayseri Büyükşehir Belediyesi ile ortak konferans düzenlendi. "Kayseri'de Restorasyon Faaliyetleri" adlı konferans 24.05.2022 tarihinde saat: 10.30'da Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Gazi Turgut Aslan Konferans Salonu'nda Erciyes Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Sanat Tarihi Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Remzi AYDIN ve Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kent Tarihi ve Tanıtımı Daire Başkanı Gürcan SENEM'in konuşmacı olarak katılımıyla gerçekleştirildi.*
- *Merkezimizin hali hazırda oluşturulmuş olan danışma kurulu, Üniversitemizin almış olduğu karar doğrultusunda öğrenci temsilcilerini de kapsayacak şekilde yeniden düzenlendi. 30.12.2022 tarihinde gerçekleştirilen Danışma Kurulu Toplantısında iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunuldu.*

**Stratejik Amaç 6:** KAYHAM web sitesini güncel hale getirmek.

**Hedef 1:** Kayseri ile ilgili güncel olaylarının takip edilmesi ve KAYHAM web sitesinde yayınlanması.

**Faaliyet 1:** Kayseri'de bir ay içerisinde gerçekleştirilecek olan etkinlikleri araştırmak ve etkinlik programı oluşturularak her ayın ilk haftası KAYHAM web sitesinde yayınlamak.

**Faaliyet 2:** KAYHAM web sitesinin ziyaretçi durumu ile ilgili bilgileri içeren Ziyaretçi İstatistik Bülteni'ni altı ayda bir hazırlayarak KAYHAM web sitesinde yayınlamak.

**Faaliyet 3:** KAYHAM web sitesindeki "Yayınlarımız" kısmında Kentsel İstatistik Kitabı'na yer vermek.

**Faaliyet 4:** KAYHAM web sitesi ana sayfasının İngilizce formatının hazırlanması.

- *Kayseri Araştırma ve Uygulama Merkezi ve Kayseri ve Yöresi Tarihi Araştırma Merkezi'ne ait internet sitelerini tek bir çatı altında toplanmasını sağlayacak web site düzenlemeleri ile ilgili çalışmalar tamamlandı. Yeni web sitesinin aktif hale gelme sürecine geçildi.*
- *Yeni web sitesi 2022 yılı itibarıyla aktif hale gelmediği için stratejik plan, yıllık faaliyet programı, yıllık faaliyet raporu, aylık etkinlik programları ve altı aylık ziyaretçi istatistik bültenine merkezin hem mevcut web sitesinde hem yeni oluşturulan web sitesinde yer verildi. Ayrıca 2021 yılına ait temin edilebilen istatistiklerle güncellenen Kentsel İstatistikler de yer aldı.*

## 6 - D. TOPLUMSAL KATKI

### 6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve toplumsal katkı kaynakları bulunmamaktadır.

### 6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kayseri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin toplumsal katkı performansına yönelik faaliyeti mevcut değildir.

## 7 - SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 7.1- SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Paydaşlık esasına bağlı olarak Danışma Kurulu'nda Kayseri Valiliği, Kayseri Büyükşehir Belediyesi, Kayseri Ticaret Odası ve Kayseri Sanayi Odası'ndan üyelerin bulunması üniversite-sanayi işbirliği açısından katkı sağlamaktadır.

Merkez, "Stratejik Plan" uygulamasını sürdürmektedir. Bu uygulama, merkez bünyesinde yürütülecek faaliyetlerin belirlenmesi, süreleri, aşamaları ve diğer ayrıntıları ile ilgili karmaşa yaşanmamasını sağlamaktadır. Faaliyetlerin etkin bir şekilde zamanında yürütülmesinin de temel sebebi, stratejik planlara göre, görevlerin yıllık olarak net bir şekilde belirlenmiş olmasıdır.

Merkez bünyesinde bulunan basılı eserler (kitap, dergi, makale, vb.), istatistiki veriler, arşiv belgeleri (Kadı Sicilleri, Şerhiye Sicilleri, Tahrir Defterleri, vb.), görsel ve işitsel malzemeler (fotoğraf, video, film, vb.); Kayseri hakkında yapılacak çalışmalara kaynak teşkil etmektedir.