



**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
ARAŞTIRMA ÜNİVERSİTESİ

**ERCIYES ÜNİVERSİTESİ**  
**STRATEJİK ARAŞTIRMALAR MERKEZİ (ERUSAM)**  
2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

# 1 - KURUM HAKKINDA BİLGİLER

## 1.1- 1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Muharrem Akoğlu (Birim Müdürü), akoglu@erciyes.edu.tr

## 1.2- 2. Tarihsel Gelişimi

Merkez, Türk ve dünya kamuoyuna Türkiye ve yakın çevresindeki mevcut konjonktür ve meydana gelen olaylar hakkında aydınlatıcı bilgi sağlamak; iç politikada siyasi, sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerin çözümüne katkı sağlamak ve dış politikada milli bir stratejinin belirlenmesinde Türk karar alıcılara yönelik olarak analiz, değerlendirme ve raporlar sunmak gibi amaçlarla 2011 yılında kurulmuştur. Merkezimiz bünyesindeki toplam üç akademik çalışan ile faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürmektedir.

## 1.3- 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Merkezimizin misyonu, Erciyes Üniversitesinin üstlendiği genel misyon doğrultusunda, araştırma sahalarıyla ilgili çalışmaların en etkin şekilde sürdürmeyi sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda; kurumumuz yurt içi ve yurt dışı benzer kuruluşlarla işbirliğine önem verir. İç politikada siyasi, sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerin çözümünde ve dış politikada milli bir stratejinin belirlenmesinde Türk karar alıcılara fikir üretmeyi hedefler. Vizyonumuz; araştırma konusu ülkelerin siyasi, askeri, kültürel, etnik yapıları ve buldukları bölge hakkında detaylı, doğru ve tarafsız bilgilere ulaşmak, bu bilgiler ışığında bahsi geçen ülkelerin günümüzdeki iç ve dış politika analizlerini yapmaktır.

### Merkez'deki mevcut personel ve görevleri şu şekildedir: Akademik Personel:

1. Prof. Dr. Muharrem AKOĞLU (Müdür)
2. Dr. Öğr. Üyesi Tekin Aycan TAŞCI (Müdür Yrd.)(Rusya - Kafkasya araştırmaları)
3. Dr. Öğr. Üyesi Can DEVECİ (Müdür Yrd.)(İsrail - Filistin araştırmaları)

İdari Personel: Merkezimizde idari personel yoktur.

### ERUSAM Yönetim Kurulu:

1. Prof. Dr. Muharrem AKOĞLU, <http://avesis.erciyes.edu.tr/akoglu>
2. Doç. Dr. Mehmet Kasım ÖZGEN, <http://avesis.erciyes.edu.tr/mkozgen>
3. Dr. Öğr. Üyesi Ahmet DOĞAN, <https://avesis.erciyes.edu.tr/adogan>
4. Dr. Öğr. Üyesi Can DEVECİ, <http://aves.erciyes.edu.tr/cdeveci>
5. Dr. Öğr. Üyesi Tekin Aycan TAŞCI, <http://aves.erciyes.edu.tr/ttasci>

**Akademik Personel:** ERUSAM'a Rektörlük talimatıyla Tarih bölümünden görevlendirilen Arş. Gör. Can Deveci, 8 Şubat 2018'de Tarih Bölümüne Dr. Öğr. Üyesi olarak atanmıştır. ERUSAM'a Rektörlük talimatıyla Tarih bölümünden görevlendirilen Arş. Gör. Tekin Aycan TAŞCI, Ağustos 2019'da doktor unvanını almış olup 24 Kasım 2020 tarihinde Merkez Müdür Yardımcılığı görevini yürütmek üzere görevlendirilmiştir. TAŞCI, Temmuz 2021'de Dr. Öğr. Üyesi kadrosuna yükseltilmiştir.

Yukarıda belirtilen personelin kime karşı sorumlu olduklarını gösteren merkezimiz örgüt şeması:

Merkez Müdürü,

Yönetim Kurulu,

Müdür Yardımcısı,

Akademik Personel

Merkezimiz bina, oda, bilgisayar, fotokopi makinası vs. açısından yeterli düzeyde bir altyapıya sahiptir. Merkezimiz teknik imkan ve altyapı bakımından yeterli düzeyde olmakla beraber akademik kadro yetersizliği ve idari personel yokluğu gibi eksiklikleri bulunmaktadır. Bunun için gerek Merkez içi gerekse Rektörlük makamı ile istişareler gerçekleştirilmekte ve bu minvalde eksikliklerin giderilmesi için başta Merkez Yönetmeliği ve binasına dair revizyon çalışmalarını yürütülmektedir. Merkezimiz diğer taraftan amaç ve hedefleri çerçevesinde periyodik aralıklarla düzenlenen kurum içi toplantılarda faaliyet ve eylem planları hazırlamakta ve bu planları uygulamaya koymaktadır.

# 2 - A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

## 2.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Merkezimiz bünyesinde işler ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Görev ve hiyerarşi kapsamında birim bünyesindeki tüm çalışanların kime karşı sorumlu oldukları belirlenmiştir. 21 Eylül 2020 tarihinde Merkez müdürlüğüne yapılan yeni atama sonrasında Kasım 2020'de Yönetim Kurulu üyelerinde değişikliğe gidilmiştir. Yeni yönetimle birlikte Merkez yönetmeliğinde değişiklikler yapılmasına dair başlatılan çalışmalar tamamlanmış ve 28.06.2021 tarihinde yeni yönetmelik ilan edilmiştir. Bu sayede Merkez Müdür Yardımcılığı görevi ikiye çıkarılmıştır. Diğer taraftan Merkezin çalışma ve faaliyet planları konusunda da gerek kurum araştırmacıları gerekse Yönetim Kurulu ile istişare toplantıları düzenlenmektedir. Merkezimizde belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde çalışma alanlarıyla ilgili günceler, analizler, değerlendirmeler, raporlar, röportajlar hazırlanmaktadır. Bunlar yıllık faaliyet planlarında belirlenen zaman dilimlerinde yapılmaktadır. Mesela çalışma sahasındaki gelişmelerin kronolojik olarak verildiği bir derleme çalışması olan günceler hazırlanmaya çalışılmaktadır. Belirli periyotlarla konferanslar ve paneller düzenlenmektedir. Bunların bir kısmı önceden yapılan plan doğrultusunda olurken bir kısmı da çalışma alanlarında meydana gelen güncel ve ani olaylara yönelik olarak gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetlerde sahasında uzman, bilimsel yeterliğe sahip olan şahısların davet edilmesine azami gayret sarf edilmektedir. Birimimizin mevcut uygulamalarını geliştirmek ve İç Değerlendirme Raporunu hazırlamak için bir Kalite Komisyonu oluşturulmuştur (Komisyon üyeleri yukarıda belirtilmiştir). Komisyon önümüzdeki süreçte birimdeki tüm iş ve işlemlerin belirli bir kalite standardında hazırlanmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda Komisyon hâlihazırda kurum içi iletişim kanalları ile ilgili olarak belirli standart uygulamaları planlamaktadır. Komisyon ilgi Rektörlük yazısı bağlamında yetkilendirilmiştir. Komisyon ilk olarak birimin mevcut durumunu betimleyerek güçlü ve zayıf yanlarını tespit edebilmek için bir İç Değerlendirme Raporu hazırlamıştır. Ortaya çıkan eksikliklerine yönelik olarak ise bir Eylem Planı oluşturularak çalışmalarını sürdürecektir. Merkezimizin İngilizce Web sayfasının oluşturulması ve güncelleştirilmesi de planlanan işler arasındadır. Merkezimizin yapısı gereği birim dışı değerlendirme standartları kapsamında herhangi bir çalışma yürütülmektedir.

## 2.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Komisyon belirli periyotlarla konferanslar ve paneller düzenlenmektedir. Bunların bir kısmı önceden yapılan plan doğrultusunda olurken bir kısmı da çalışma alanlarında meydana gelen güncel ve ani olaylara yönelik olarak gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetlerde sahasında uzman, bilimsel yeterliğe sahip olan şahısların davet edilmesine azami gayret sarf edilmektedir. Birimimizin mevcut uygulamalarını geliştirmek ve İç Değerlendirme Raporunu hazırlamak için bir Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon Merkez Müdürü, Müdür Yardımcılarından oluşmaktadır. Komisyon önümüzdeki süreçte birimdeki tüm iş ve işlemlerin belirli bir kalite standardında hazırlanmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda Komisyon hâlihazırda kurum içi iletişim kanalları ile ilgili olarak belirli standart uygulamaları planlamaktadır. Komisyon ilgi Rektörlük yazısı bağlamında yetkilendirilmiştir.

## 2.3- A.3. Yönetim Sistemleri

### YÖNETİM SİSTEMİ

#### 1-Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Birimimizdeki yönetim modeli ilgili mevzuat doğrultusunda oluşturulmuştur. Merkez Müdürü'nün yetkileri de Araştırma Merkezleri mevzuatının tanıdığı hak ve yetkilere göre düzenlenmiştir. Hiyerarşik olarak tüm işlemler aşağıdan yukarıya akacak şekilde ilerlemektedir. Araştırmaya ve bilgilendirmeye yönelik faaliyetler Kurumumuz İdaresi marifetiyle, idari/destek süreçleri ise Erciyes Üniversitesi Rektörlüğü marifetiyle yürütülmektedir. Kurumumuzun zayıf olduğu en önemli husus akademik personel mevcudunun arttırılmamasıdır. Nitekim Merkezde akademik personel ancak görevlendirmeler ile çalışmaktadır. Merkezin kendisine ait bir kadrosu bulunmamaktadır. Bu durum da Merkezin amaç ve kapsamı doğrultusunda kadrosunu çeşitlendirmesini engellemektedir. Kurumumuzun bir diğer zayıf yönü herhangi bir idari ve destek personelimizin olmamasıdır. Birimimizde Bilgisayar İşletmeni olarak görev yapan Kürşat Acer başka bir birime atanmış, destek personeli Taner Ünal ise polislik sınavını kazandığı için görevinden istifa etmiştir. Bu nedenle birimimizin yazışma, temizlik vb. hizmetlerini yürütecek personelinin olmaması önemli bir zayıflık olarak görülmektedir.

2-Kaynakların Yönetimi Personel atamaları üst makamlarca yapılmaktadır. Mali kaynaklar bütçe kuralları/taahhütlerine uygun olarak harcanmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynaklar görevli personel tarafından yönetilmektedir.

3-Bilgi Yönetimi Sistemi Kamuoyuna yönelik Merkezimizin yaptığı tüm faaliyetlere ilişkin her türlü bilgiye erişmek için kurumumuza ait bir web sitesi bulunmaktadır. Web sitesinin yönetimi akademik personel ile bilgi işlem daire başkanlığı personeli sayesinde gerçekleştirilmektedir.

4-Birim Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi Kurum dışından teknik hizmetler ile konferans ve seminer vermek üzere davet edilen konuşmacılar vasıtasıyla yararlanılmaktadır. Makine teçhizat bakımları kendine mahsus prosedürler çerçevesinde ve birimin çıkarlarının maksimum düzeyde korunması esasına dayalıdır. Konuşmacıların davetinde ise kendi alanındaki uzmanlığı kamuoyunca bilinme ve bilimsel çalışmalar dikkate alınmaktadır. Birim dışında ise en önemli destek sağlayıcı birimler Erciyes Üniversitesi'nin Turizm, Eğitim ve İktisat Fakülteleri olup bu kurumlardan büyük konferans salonları talep edilmektedir. Bu fakülteler dışında Erciyes Üniversitesi Basın-Yayın Daire Başkanlığıdır.

5- Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme Faaliyetlerimiz web sitemiz üzerinden çevrimiçi erişime açıktır. Sık sık güncellenen web sitemizden birimin faaliyetleri sadece üst kurumlar tarafından değil herkes tarafından takip edilebilmektedir. Faaliyetler birimiz çalışanlarınca hazırlanmakta ve kontrol edilmektedir. Belli aralıklarla yapılan faaliyetler web sitesinin yanında yerel ve ulusal medya aracılığı ile kamuoyuna duyurulmaktadır. Birimde hazırlanan rapor, analiz, değerlendirme ve röportaj gibi basılı veya PDF formatında yayınlanan ürünler merkez müdürünün editörlüğünden geçmektedir. Burada anayasa ve kanunlar ile ilgili diğer mevzuat hükümleri dikkate alınmaktadır.

## 2.4- A.4. Paydaş Katılımı

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır

## 2.5- A.5. Uluslararasılaşma

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır

# 3 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

## 3.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birimin eğitim-öğretim üzerine faaliyetleri bulunmamaktadır.

## 3.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birimin bu yönde politikası ve faaliyetleri bulunmamaktadır.

## 3.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birimin bu yönde politikası ve faaliyetleri bulunmamaktadır.

## 3.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Birimin bu yönde politikası ve faaliyetleri bulunmamaktadır.

# 4 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## 4.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimin bu yönde politikası ve faaliyetleri bulunmamaktadır.

## 4.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Merkezimiz konferans, panel ve sempozyum gibi akademik faaliyetlerinde çeşitli ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlardaki akademik uzmanlarla işbirliği yapmaktadır. Pandemi sürecinde söz konusu faaliyetlerini online yürütmekte olup bunun için lisanslı zoom ID'si ve teknik ekipmanlarını temin etmiş bulunmaktadır.

## 4.3- C.3. Araştırma Performansı

Birim, her faaliyeti sonrasında söz konusu etkinliğe dair bilgilendirme metni yayınlamaktadır. Fakat bu kısımda istenilen türden bir faaliyetimiz ve mekanizmamız mevcut değildir.

# 5 - D. TOPLUMSAL KATKI

## 5.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimin araştırma sürecinin değerlendirilmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmaktadır. Merkezimiz, kuruluş felsefesine uygun olarak, araştırmacılarının çalışma alanları doğrultusunda en güncel ve en güvenilir kaynaklara ulaşmayı hedeflemektedir. Merkez araştırmacılarımızın çalışma alanları, kendi ilgi ve yetenekleri göz önüne alınarak belirlenmiştir. Çalışma alanlarının belirlenmesinin yanında kurum araştırmacılarının proje bazlı çalışmalar yapmalarını teşvik edilmektedir. Bu bağlamda; kurum araştırmacılarının TÜBİTAK, TTK, BAP ve MEB'in sunmuş olduğu proje burslarına bireysel ya da ekip halinde başvuru yapmalarını özendirilmektedir.

Œimdiye kadar kurum araştırmacılarımızın çoğu yukarıda adı geçen kurumların burslarını almıştır. ERUSAM'ın diğer bir hedefi ise Türk kamuoyunu dış ve iç politika meselelerinde, yerel ve ulusal basın-yayın organları vasıtasıyla Türk kamuoyunu daha fazla aydınlatarak toplumsal farkındalık yaratmaya çalışmaktır. Merkezimin temel stratejisi kamu yararına uygun olarak araştırmacılarının gelişimine katkı sağlayacak bütün imknları değerlendirmek ve kamu yararı sağlamaktır. Birimin toplumsal katkıya yönelik temel faaliyetleri i-diş paydaşlı konferans ve sempozyumlar üzerine kuruludur. Pandemi ncesi süreçte söz konusu etkinlikler yüz yüze yapılmaktaydı ve kaynak kısmı doğrudan Rektörlükten temin edilmekteydi. Pandemi süreci ile etkinliklerin online platforma kayması neticesinde Rektörlük imkanlarıyla birimize Zoom hesabı tahsis edilmiştir. Diğer taraftan anketin bu kısmında yer alan soru ve Őıklar birimize uygun değildir. Bu sebeple olumsuz seçenekler işaretlenmiştir.

## 5.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Merkezimizin bu yönde bir çalışması bulunmamaktadır.

# 6 - SONUÇ VE DEğERLENDİRME

## 6.1- Sonuç ve Değerlendirme