



ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA ÜNİVERSİTESİ

ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
ATATÜRK İLKELERİ ve İNKLAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ
2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Kurum İçi Değerlendirme Raporu ile Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'nün güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin ortaya konulması ve kurumun iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amaçlanmaktadır. Enstitümüze ait kurum İçi Değerlendirme Raporu ile 2021 yılı içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamayı planlamaktadır. Enstitümüzün Kurumsal Dış Değerlendirme Programı ve İzleme Programı süreçlerinden en üst düzeyde fayda görmesi yanında kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacı taşımaktadır. Kurum İçi Değerlendirme raporunun hazırlanma sürecinin Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'ne katkısının artırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımçılık esas alınmış, kurumda süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiş, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Bilgiler

A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

A.1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğr. Üyesi Erhan YOSKA Tel:0352 2076666/ 47701 eyoska@erciyes.edu.tr

Öğr.Gör.Dr İbrahim BOZBIYIK Tel:0352 2076666/ 47702 ibozbiyik@erciyes.edu.tr

Öğr.Gör. Dr. Emine GÜLDÜOĞLU Tel:0352 2076666/ 47709 dalkilic@erciyes.edu.tr

Öğr.Gör. Ahmet Nedim KİLCİ Tel:0352 2076666/ 47707 ankilic@erciyes.edu.tr

Öğr.Gör. Orhan Veli ÇETİNDAG Tel:0352 2076666/ 47708 oacetindag@erciyes.edu.tr

Necmi ERİŞEN Tel:0352 2076666/ 47703 erisen@erciyes.edu.tr

İhsan NAKAÇ Tel:0352 2076666/ 47700 inakacerciyes.edu.tr

A.2. Tarihsel Gelişimi Enstitümüz; 28/03/1983 tarihli ve 2809 Sayılı Kanunun ek 30. maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 1/2/2010 tarih ve 2010/103 Sayılı Kararı ile kurulmuş olup 26 Şubat 2010 Tarih ve 27505 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü'nün ön lisans ve lisans düzeyinde fiilen yürütmekte bulunduğu eğitim-öğretim faaliyetlerini, kurulduğu tarihten itibaren üstlenmiştir. Ayrıca, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Anabilim Dalı adıyla açmış bulunduğu yüksek lisans programını sürdürmektedir.

A.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri Misyonumuz: Erciyes Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'nün misyonu, Erciyes Üniversitesi'nin üstlendiği genel misyon doğrultusunda, gençlerimizin devletine, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve bu Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine sahip çıkan, millî değerlerine bağlı, hür, demokratik ve laik devlet düzenine saygılı, Cumhuriyet ve Cumhuriyetin getirdiği niteliklere sadık, onu koruma ve kollamada kararlı, vatan ve millet sevgisi ile dolu, sağlıklı, faziletli yeni nesiller olarak yetiştirmektir. Lisans ve lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin mesleki ve akademik gelişmelerini en etkin şekilde sürdürmelerini sağlamak. Lisansüstü eğitimle yapılacak tez çalışmalarının ülkemiz eğitim sorunlarına, önceliklerine yönelik olmasını ve projelerle desteklenmesini teşvik etmektir. Vizyonumuz: İleri düzeyde, ülkenin eğitimde rekabet gücünü artıracak bilimsel araştırmaları destekleyen, kariyer sahibi araştırmacılar ve üniversitemize donanımlı öğretim elemanları yetiştiren, kamu kurum ve kuruluşlarının yapısını, gelişen teknolojinin ve bilimsel çalışmaların getirdiği yenilikleri ve ülkemizdeki akademik hayata yansımalarını iyi bilen, millî ve evrensel değerleri özümseyen ve bu değerlere katkıda bulunan, kaynakları verimli şekilde kullanan ve daha az harcayan, bilimsel çalışmaların akademik özgürlük içinde yapılmasına olanak sağlayan; ilkeli, tutarlı, demokratik, katılımcı, şeffaf, öğrenci merkezli eğitim ve yönetim anlayışıyla tanınan saygın bir kuruluş olmaktır. Enstitümüz, bu hedefini gerçekleştirebilmek amacıyla lisansüstü programlara öğrenci kabul ederken: Tarih, Tarih Eğitimi programlarının yanı sıra Harp Okulları ve Uluslararası İlişkiler gibi diğer lisans programlarından mezun olanlara da fırsat vermenin uygun olacağını öngörmektedir.

A.4. Enstitünün Organizasyon Yapısı

- Enstitü Müdürü,
- Enstitü Kurulu
- Enstitü Yönetim Kurulu

Enstitü Müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Müdüre, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir müdür atanır. Enstitü Müdürünün Görev, yetki ve sorumlulukları: 1. Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, 2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, 3. Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, 4. Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, 5. Bu kanun ile kendisine verilen diğer

görevleri yapmaktır. Enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur. Enstitü Kurulu: müdürün başkanlığında, müdür yardımcılar ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Görevleri: Enstitü Kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: 1. Enstitünün eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak, 2. Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek, 3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Enstitü Yönetim Kurulu: müdürün başkanlığında, müdür yardımcılar, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Görevleri: 1. Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekanaya yardım etmek, 2. Enstitünün eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak, 3. Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarsını hazırlamak, 4. Müdürün, enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak, 5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, 6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler. Enstitü Sekreteri: Her Enstitüde, Müdüre bağlı ve Enstitü yönetim örgütünün başında bir Enstitü Sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü müdürün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır, sekreterler oy hakkı olmaksızın bağlı buldukları kurumun kurullarında raportörlük yapar. Yetkisi: Görevlerini, Enstitünün belirlediği yetki sınırları çerçevesinde yerine getirir. Sorumlulukları: Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine Müdüre karşı sorumludur. Öğretim Görevlisi: Öğretim görevleriyle, ilgili kurumların görüşü alınarak fakültelerde ve fakülteye bağlı birimlerde dekanların, rektörlüğe bağlı enstitü veya yüksekokullarda müdürün önerisi ve rektörün onayı ile süreli veya sürekli olarak atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür. Bu takdirde ilk atama usulü uygulanır. Memur:(Özel Kalem, Mali İşler, İdari İşler, Bilgi İşlem, Kütüphane) 1-Enstitüye ait her türlü yazışmaları yapmak. 2 -Telefon, faks ve posta işlemleri yürütmek 3-Personel maaş işlemleri ile ilgili bütün işlemleri yapmak. 4-Birimimiz Taşınır Kayıt işlemleri ile ilgili işlemleri yürütmek 5- Enstitü web sayfası ile ilgili güncellemelerin yapılması, 6-Kitapların takibi, kayıt ve tasnifi. Yetkisi: Görevlerini, Enstitünün belirlediği yetki sınırları çerçevesinde yerine getirir. Sorumlulukları: Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine Enstitü Sekreterine karşı sorumludur. Bunun yanında evrakla, araç-gereç, malzeme ve donanımla ilgili sorumluluğu da bulunmaktadır.

A.5. İyileştirme Alanları

Enstitümüz Ön lisans ve Lisans programlarında ders veren okutman açığını gidermek ve lisansüstü programları yürütmek için Enstitü bünyesinde öğretim üyesi istihdam etmeyi amaçlamaktadır. Okutman kadrosunda yüksek lisanslı olarak çalışan öğretim elemanlarının doktora yapmak istemeleri halinde kendilerine kolaylık gösterilmektedir. Enstitümüzdeki ihtisas kütüphanesinin zenginleştirilmesi hedeflerimiz arasında olup bunlarla geleceğe yönelik süreçlerin iyileştirilmesi planlanmaktadır.

3 - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

3.1- Misyon ve Stratejik Amaçlar

Erciyes Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'nün misyonu, Erciyes Üniversitesi'nin üstlendiği genel misyon doğrultusunda, gençlerimizin devlete, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve bu Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine sahip çıkan, millî değerlerine bağlı, hür, demokratik ve laik devlet düzenine saygılı, Cumhuriyet ve Cumhuriyetin getirdiği niteliklere sadık, onu koruma ve kollamada kararlı, vatan ve millet sevgisi ile dolu, sağlıklı, faziletli yeni nesiller olarak yetiştirmektir. Lisans ve lisansüstü öğrenim gören öğrencilerin mesleki ve akademik gelişimlerini en etkin şekilde sürdürmelerini sağlamak. Lisansüstü eğitimle yapılacak tez çalışmalarının ülkemiz eğitim sorunlarına, önceliklerine yönelik olmasını ve projelerle desteklenmesini teşvik etmektir. Vizyonumuz: İleri düzeyde, ülkenin eğitimde rekabet gücünü artıracak bilimsel araştırmaları destekleyen, kariyer sahibi araştırmacılar ve üniversitemize donanımlı öğretim elemanları yetiştiren, kamu kurum ve kuruluşlarının yapısını, gelişen teknolojinin ve bilimsel çalışmaların getirdiği yenilikleri ve ülkemizdeki akademik hayata yansımalarını iyi bilen, millî ve evrensel değerleri özümseyen ve bu değerlere katkıda bulunan, kaynakları verimli şekilde kullanan ve daha az harcayan, bilimsel çalışmaların akademik özgürlük içinde yapılmasına olanak sağlayan; ilkeli, tutarlı, demokratik, katılımcı, şeffaf, öğrenci merkezli eğitim ve yönetim anlayışıyla tanınan saygın bir kuruluş olmaktır. Enstitümüz, bu hedefini gerçekleştirebilmek amacıyla lisansüstü programlara öğrenci kabul ederken: Tarih, Tarih Eğitimi programlarının yanı sıra Harp Okulları ve Uluslararası İlişkiler gibi diğer lisans programlarından mezun olanlara da fırsat vermenin uygun olacağını öngörmektedir.

3.2- İç Kalite Güvencesi

Üst yöneticiler; iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, Harcama yetkilileri; görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden, İdarelerin malî hizmetler birimi; iç kontrol sisteminin kurulmasından, standartların uygulanmasından, geliştirilmesinden ve ön malî kontrol faaliyetlerinin yürütülmesinden, Muhasebe yetkilileri; muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından, iç denetim birimi; kurulmuş iç kontrol sisteminin değerlendirilmesi ve denetiminden, Personel; iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

3.3- Paydaş Katılımı

Enstitümüzdeki Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde, ön lisans ve lisans müfredatının tasarımında iç paydaş olarak Enstitümüzde görev yapan öğretim elemanları tarafından oluşturulan bir müfredat hazırlama komisyonu görev yapmaktadır. Bu komisyon tarafından diğer Üniversitelerin müfredatları da göz önünde bulundurulmuş Enstitümüzün müfredatı oluşturulmaktadır. Akademik personele yönelik Rektörlük tarafından yapılan anketler dışında Fakültemizde öğrencilere yönelik eğitim kalite ve standardını belirlemek üzere belli dönemlerde öğrenci anketleri düzenlenmektedir. Akademik personele yönelik Rektörlük tarafından yapılan anketler dışında Enstitümüzde uzaktan eğitim kalite ve standardını belirlemek üzere belli dönemlerde anketler düzenlenmektedir.

3.4- Uluslararasılaşma

Yeterli kaynak olmamasından dolayı Enstitümüzün uluslararasılaşma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

4.1- Programların Tasarımı ve Onayı

Enstitümüzdeki Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde, ön lisans ve lisans müfredatının tasarımında iç paydaş olarak Enstitümüzde görev yapan öğretim elemanları tarafından oluşturulan bir müfredat hazırlama komisyonu görev yapmaktadır. Bu komisyon tarafından diğer Üniversitelerin müfredatları da göz önünde bulundurulmuş Enstitümüzün müfredatı oluşturulmaktadır. Yüksek Lisans programının yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumluluk göz önünde bulundurulmaktadır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta ve ders öğrenme çıktıları programların yeterliliğine uygun olarak hazırlanmaktadır. Enstitü yönetim kurulu tarafından bir programın gerekli olup olmadığı değerlendirildikten sonra program onaylanmaktadır. Enstitümüzdeki programımızın eğitim amaçları ve kazanımları Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün web sayfasından açık bir şekilde ilan edilmektedir.

4.2- Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma Lisansüstü programımıza öğrenci kabulü Lisansüstü Eğitim – Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler doğrultusunda Tarih ve Tarih Öğretmenliği bölümlerinin yansıra Sosyal Bilimler Öğretmenliği, Askeri Okullar ve Uluslararası İlişkiler Bölümü mezunları da kabul edilmektedir. Tarih lisans çıkışlıların dışındaki öğrencilerin programa uyum sağlayabilmeleri için kendilerine uygun dersler seçenek olarak sunulmaktadır. Başarılı öğrencilerin programa kazandırılması için mutlaka tarih bölümü çıkışlı olma şartı aranmamaktadır. Programımıza devam eden öğrencilerden başarılı olanların kültürel ve tarihi mekânlara düzenlenen gezilere katılmaları desteklenmektedir. Lisansüstü programa kabul edilen öğrencilerin ders kaydını yaptıkları haftadan itibaren akademik danışmanları atanmakta ve ders döneminde adayların hazırlayacakları tezlerin konularını danışmanları ile birlikte tespit etmeleri sağlanmaktadır. Lisansüstü programımıza farklı lisans diplomalarına sahip öğrenciler de kabul edilmekte ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde diğer enstitülerden öğrenci kabul edilebilmekte ve öğrenci gönderilebilmektedir. Bu bağlamda; Erciyes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre Tezli yüksek lisans programına başvurular, enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenen esaslara göre değerlendirilir ve ilan edilen kontenjanlar dikkate alınarak başarılı adaylar belirlenir. Başvurularda adayın değerlendirmeye alınacak tüm notları 100 üzerinden yapılan değerlendirmeye dönüştürülür. Mezuniyet not ortalaması diplomalarında 100'lük sistem ile birlikte farklı sistemde olanlar (4'lük, 3'lük ve benzeri) ile sadece farklı sistemde olanların (4'lük, 3'lük ve benzeri) farklı sistemden 100'lük not sistemine dönüşüm hesabında Yükseköğretim Kurulunun 100'lük not sisteme dönüşüm tablosu esas alınır. Tezli yüksek lisans programlarına öğrenci kabulündeki değerlendirmede, giriş sınavında mülakat ve/veya yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavı yapılmıyorsa; ALES puanının %50'si, lisans not ortalamasının %30'u ve varsa yabancı dil puanının % 20'si alınır. Mülakat ve/veya bilimsel değerlendirme yazılı sınavı yapılan anabilim dallarında ise ALES puanının %50'si, lisans not ortalamasının %15'i, yabancı dil puanının % 15'i ve mülakat ve/veya yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sınavının %20'si alınır. Toplam puanın en az 50 olması gerekir. YDS ya da Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen bir sınavdan yabancı dil belgesi bulunmayan adayların, yabancı dil puanı sıfır kabul edilerek hesaplama yapılır. 50 puanın üstündeki adaylar, en yüksek puandan itibaren sıralanarak ilan edilen kontenjanlara göre ilgili programlara yerleştirilir. Puan eşitliği durumunda ALES puanı yüksek olan aday tercih edilir. Mülakat sınavına girmeyen aday başarısız sayılır.

4.3- Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Enstitümüz eğitim programını ulusal ve uluslararası üniversitelerin Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi programları ile karşılaştırmaya, programlar arası ve program içi (yatay ve dikey) geçişlere yönelik hesaplamaların yapılmasına olanak sağlayacak şekilde AKTS kredilerini her bir ders ve program bazında tamamlamıştır. Yüksek Lisans programında öğrencilere hazırlanan seminer ödevleri ve yaptıkları sunumlarla onların aktif rol almaları teşvik edilmektedir. Ön Lisans ve Lisans programlarında sınavların soruları Enstitümüzde bir komisyon tarafından hazırlanmakta, sınavlar ise Uzaktan Eğitim Merkezi (ERUZEM) tarafından yapılmakta ve değerlendirilmektedir.

4.4- Öğretim Elemanları

Ön lisans ve Lisans programlarını kendi imkânlarımızla yürütebilmekteyiz. Yüksek lisans programımız her ne kadar tarih bölümü öğretim üyelerince fiilen yürütülmekte ise de, hedefimiz bu programı da enstitümüz bünyesinde istihdam edilecek öğretim üyeleri vasıtasıyla yürütmektir. Enstitümüz bünyesine okutman alımlarında "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in" genel şartlarına ilaveten doktora yapmış veya yapıyor olmak şartı aranmaktadır. Lisansüstü programımız için Edebiyat Fakültesi ile gerekli yazışmalar yapılarak Tarih Bölümü öğretim üyelerinden görevlendirme yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde bulunan lisans ve ön lisans programlarında Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersine girecek olan öğretim üyesi ve okutmanların Cumhuriyet Tarihi alanında lisansüstü eğitim almış ve tecrübeli personel olmalarına dikkat edilmektedir. Enstitümüz bünyesinde derse girecek olan personel, oluşturulan komisyon tarafından belirlenen müfredat programı çerçevesinde, tavsiye edilen temel kaynaklar esas alınarak ders dönemine hazırlanmaktadır. Enstitümüz, bünyesinde bulunan eğitim kadrosunun (ders dönemi dışında) bilgi, görgü ve deneyimlerini artıracak sosyo- kültürel faaliyetler düzenlemektedir. Enstitümüzde görev yapan akademik personelin ihtiyaçlar doğrultusunda kadro sayısının artırılması ve nitelik olarak da mevcut kadronun kendi alanları ile ilgili konferans, seminer, sempozyum ve çalıştaylara katılımının sağlanması hususunda kolaylık sağlanmaktadır.

4.5- Öğrenme Kaynakları

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Merkez ve İlahiyat Fakültesi Kütüphanelerinin dışında Enstitümüz bünyesinde 1 adet ihtisas kütüphanesi bulunmaktadır. Mevcut kütüphane yeni çıkan yayınlar ile zenginleştirilmektedir. Ayrıca Enstitümüzün 1 adet 100 kişilik konferans salonunun tadilatı devam etmektedir. Üniversitemiz ön lisans ve Lisans programlarında Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersi Uzaktan Eğitim Sistemi ile sanal sınıflarda verilmektedir. Enstitümüzden ders alan öğrencilerimiz her türlü psikolojik destek ve rehberlik hizmetlerini, üniversitemiz bünyesinde bulunan Erciyes Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinden (ERREM), Sağlık hizmetlerini de Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan alabilmektedir. Öğrencilerimizin her türlü spor, sosyal ve kültürel faaliyetlerini sürdürebilecekleri tesisler üniversitemizde mevcuttur. Üniversitemiz tarafından sunulan hizmetlerin ve desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği, öğrencilerimize belirli aralıklarla üniversitemizin yaptığı anketlerle denetlenmekte ve gerekli tedbirler alınmaktadır.

4.6- Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Enstitümüzde ders veren akademik personel ve öğrencilerimiz arasında ders dışındaki zamanlarda da eğitim sürecinin kalitesini artırmak ve öğrencilerimizin sürece etkin katılımını sağlayacak bilgi alış veriş yapılmaktadır. Enstitümüzce uzaktan eğitim sistemi ile ön lisans ve lisans programlarında verilen Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerinin sağlıklı bir biçimde verilebilmesi, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla Uzaktan Eğitim Merkezi ile koordineli çalışmalar sürdürülmektedir. Enstitümüzce verilen Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Dersi ile ilgili her türlü soru ve sistemle ilgili sorunlar, öğrencilerimiz tarafından sistem üzerinden bildirilmekte ve bu sorunlara çözüm yolları aranmaktadır.

5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

5.1- Araştırma Stratejisi

Araştırma stratejisi ve hedefler, birimde görevli öğretim üyesi ve öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Birimin araştırma stratejisi ve hedefleri, birimde görev yapan öğretim elemanlarının yaptığı akademik çalışmalar ve yüksek lisans programında hazırlanan tezlerle gerçekleştirilmektedir. Hazırlanan tezler danışman öğretim üyelerince, diğer akademik çalışmalar da hakem ve jüri kurulları yoluyla kontrol edilmektedir. Birimin araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Birimin temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı, tarih ve tarih eğitimi alanlarıyla birlikte uluslararası ilişkiler gibi diğer alanlarda yapılacak araştırma ve akademik çalışmaların teorik ve pratik olarak uygulanabilmesi yönündedir. Birimin araştırmada öncelikli alanları tarih ile ilgili olup, araştırmacılar ve akademik personel bu alanda araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır. Bu alanda mevcut UYGAR merkezi olarak, Üniversitemiz bünyesindeki Atatürk İlkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi (ATAM) kendi hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Birim lisansüstü eğitimle hazırlanacak tez çalışmalarının, ülkemizin eğitim sorunlarına ve önceliklerine yönelik olmasını ve projelerle desteklenmesini teşvik etmektedir. Lisansüstü programa öğrenci kabulünde tarih alanıyla birlikte diğer alanlardan öğrenci kabulüyle, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Yapılan araştırmalar gerekli şartları taşıdığı takdirde, Üniversitemiz bünyesindeki Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından maddi olarak desteklenmektedir. Ayrıca görevli akademisyenlerin yayınlanan çalışmalarına, komisyonca belirlenen kriterlere göre akademik teşvik ödeneği verilmektedir. Araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimler, Üniversitemiz bünyesinde mevcut bulunan Etik Komisyonu vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Araştırmaların çıktılan akademik teşvik ödeneği ile ödüllendirilmektedir. Araştırma fırsatları ile ilgili olarak kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta, resmî yazışma yoluyla birime ulaşan bilgiler çalışan personele iletilmektedir. Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulması ve uygun şekilde kullanımı konusunda birim, Üniversite bütçesinin tanıdığı imkânlar çerçevesinde hareket etmekte ve ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Öncelikler kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilir olabilmesi için, birimde çalışan personel sayısının artırılmasına ve söz konusu personelin lisansüstü eğitimlerini tamamlamaları için gerekli imkânların oluşturulmasına çalışılmaktadır.

5.2- Araştırma Kaynakları

Fiziki/teknik altyapı ve mali kaynaklar, birimin araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli durumdadır. Araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için, Üniversitenin sağladığı destekler (Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun gereğini yerine getirme, lisanslı yazılım kullanımı vs.) kullanılmaktadır. Birimin araştırma hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliği, Üniversitenin bütçesinden tahsis edilen imkânlar dâhilinde sağlanmaktadır.

5.3- Araştırma Yetkinliği

İşe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olması konusunda, YÖK'ün öğretim elemanı alımında aradığı kriterlere göre işlem yapılmaktadır. Bu kriterlere ilave olarak, işe alınacak öğretim elemanının doktora tamamlamış veya doktora yapıyor olması koşulu aranmaktadır. Başvuran adayların yetkinliği, oluşturulan jüri üyeleri tarafından yapılan yazılı sınavla ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için, lisansüstü çalışmalar teşvik edilmekte ve gerekli imkânlar sağlanmaktadır. Oluşturulan kütüphane bünyesindeki kaynak sayısı artırılarak, araştırma olanakları sunulmaktadır. Araştırma hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği, işe yeni öğretim elemanlarının alınması ile sağlanmaktadır.

5.4- Araştırma Performansı

Birimimizde lisansüstü düzeyde sadece yüksek lisans programı mevcut olup, doktora programı henüz bulunmadığından mezun verilmemiştir. Bu bağlamda araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülüp değerlendirilmemektedir.

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- Toplumsal Katkı Stratejisi

Enstitümüzün topluma sağladığı en değerli katkı, sosyal, kültürel ve bilgi anlamında tam donanımlı olarak yetiştirilmiş olan mezunlardır. Yarının liderleri olarak insanlığın gelişimine katkıda bulunacak bireyler yetiştirmeyi misyon edinen Enstitümüz, eğitim-öğretim süreçlerini bu yönde sürekli iyileştirmektedir. Birimdeki eğitim-öğretim faaliyetleri, idari ve akademik personel bilgileri, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde birimin faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel bilgiler ve iletişim bilgileri, web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Web sayfasında kamuoyuna sunulan bilgilerin doğru ve güvenilir bir şekilde güncellenmesi için bir akademik ve bir de idari olmak üzere iki personel yetkilendirilmiştir.

6.2- Toplumsal Katkı Kaynakları

Enstitümüz toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip değildir.

6.3- Toplumsal Katkı Performansı

Enstitümüzün, periyodik olarak izlenen ve sürekli olarak iyileştirilen bir toplumsal katkı stratejisi bulunmamaktadır.

7 - YÖNETİM SİSTEMİ

7.1- Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Birim, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde henüz tasarlanmamıştır. Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş bir politikası bulunmamaktadır.

7.2- Kaynakların Yönetimi

Enstitümüzde görev yapan öğretim elemanları ile idari, teknik ve destek personel ile ilgili her türlü özlük işlerini mevcut kanun, ilgili tüzük, yönetmelik ve uygulama esasları doğrultusunda yürütülmektedir. Çalışanların moral, verimlilik, takım çalışması gibi konulardaki sorunlarını saptamak ve yönetimle birlikte bu sorunları çözecek öneriler geliştirmek ve hayata geçirilmesi konusunda yardımcı olmak, kurum kültürünün oluşturulmasına katkıda bulunulmaktadır. İdari personelin kişisel gelişimi eğitim faaliyetleri ile desteklenmektedir. İdari birim çalışanlarının mesleki gelişimine katkı sağlayacak kongre, çalıştay, seminer vb. gibi etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir.

7.3- Bilgi Yönetim Sistemi

Stratejik hedefler doğrultusunda uzun dönemli yatırım ve finansal kaynak planlaması Üniversite üst yönetimi ile birlikte oluşturulmaktadır.

7.4- Destek Hizmetleri

Enstitümüz, önlisans ve lisans programlarında Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi dersini Erciyes Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinden destek alarak yürütmektedir.

7.5- Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birimdeki eğitim-öğretim faaliyetleri, idari ve akademik personel bilgileri, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde birimin faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel bilgiler ve iletişim bilgileri, web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Web sayfasında kamuoyuna sunulan bilgilerin doğru ve güvenilir bir şekilde güncellenmesi için bir akademik ve bir de idari olmak üzere iki personel yetkilendirilmiştir.

8 - SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

8.1- Sonuç

Belirli dönemlerde kurum içi değerlendirmesinin yapılması ve gerekli önlemlerin tespit edilerek uygulamaya dâhil edilmesi, sistemin etkinliğinin sağlanması açısından son derece önemlidir. Kurum içi değerlendirme; idarenin amaç ve hedeflerine ulaşma konusunda sistemin beklenen katkıyı sağlayıp sağlamadığının iç kontrol bileşenleri özelinde incelenmesi ve sistemin iyileştirmeye açık alanlarının tespit edilerek düzeltici önlemlerin belirlenmesini kapsayan bir süreçtir. Bu süreçte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı aktif rol almalıdır. Alınması gereken önlemler, yapılması gereken faaliyet ve düzenlemeler, bu eylem planı çerçevesinde ve belirli bir zaman sürecine bağlanarak uygulanmalıdır. Enstitümüzün Güçlü Yönleri 1- Konusunda uzman ve tecrübeli akademik kadroya sahip olması 2- Bir ihtisas kütüphanesinin bulunması 3- 100 kişilik bir Konferans salonunun bulunması 4- Teknolojik gelişmelerin takip edilip bu gelişmelerden istifade ediliyor olması 5- Ders dışı sosyal ve kültürel projelere katkı sağlanması ve bu tür projelerden akademik personelimizin istifade ediyor olması. Enstitümüzün İyileştirmeye Açık Yönleri Enstitümüz lisansüstü programdan henüz mezun vermemiş ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılından itibaren mezun verecek olup bu dönemden itibaren Enstitümüzden mezun olan öğrencilerimizle ilişkilerin sürdürülmesi amaçlanmaktadır. Enstitümüzün dış paydaşlarla ilişkilerinin geliştirilmesi ve Erasmus gibi değişim programlarından Enstitümüz öğrencilerinin daha fazla istifade etmelerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Türk Cumhuriyetleri ve akraba topluluklarındaki üniversitelerle işbirliğinin artırılması ve Ulusal ve uluslararası proje imkânlarının daha fazla değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.