

1. BİRİM BİLGİLERİ

1-Birim Hakkında Bilgiler

1-İletişim Bilgileri.

Öğr.Gör. Emrah ÖZEDMİR Müdür Yrd. (Birim Kalite Komisyonu Başkanı)

Öğr.Gör. Talha TURHAN

Öğr.Gör. Burcu GÖRKEMLİ

Fatma İLHAN Yüksekokul Sekreteri V.

Adres : ERÜ Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Yenidoğan Mah. Ahmet El Biruni
Cad. No:82 PK:38280 TALAS-KAYSERİ

Telefon : +90 (352) 438 06 78

Faks : +90 (352) 438 06 78

2-Tarihsel Gelişimi

Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 23.09.2010 tarihli kararıyla kurulan Erciyes Üniversitesi Adalet Meslek Yüksek Okulu, Adalet Programına 2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren ek kontenjan ile 57 öğrenci olarak Hukuk Fakültesi Binası içinde eğitim-öğretime başlamıştır. Bu süre zarfında her öğretim yılında öğrenci sayısı artmıştır. 2010 yılında öğrenci sayısı 57 iken, bu yıl mezun öğrencilerin dışında **231** öğrenci yüksek okulda öğrenim görmektedir. Yüksek Okulumuz Adalet Bakanlığının, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların çeşitli birimlerinde ihtiyaç duyulan nitelikli ara elemanı yetiştirme amacına hizmet etmektedir. Bu çerçevede adli ve idari yargı organları ile diğer yargı organlarının ihtiyaç duyduğu yetişmiş ara elemanları ihtiyacını karşılamanın yanında mezunlarımız özel ve kamu kuruluşlarının hukuk müşavirliklerinde de görev alabilmektedir. Ayrıca mezunlarımız dikey geçiş sınavı ile Hukuk Fakültesinde öğrenim hakkına da sahiptirler.

Yüksek Okulumuza ait bağımsız bir binanın bulunmaması nedeniyle Hukuk Fakültesi Binası derslikler bloğunda iki sınıf ve bir bilgisayar laboratuvarı ile eğitim-öğretim hizmeti sürdürülmektedir. Bu binada kullanmakta olduğumuz 2 (iki) adet öğrenci dersliği bulunmaktadır. Yüksek okulumuza ait bilgisayar laboratuvarı bulunmamakla birlikte Hukuk Fakültesi laboratuvarı ortak olarak kullanılmaktadır.

Yüksek okulumuzda akademik personel olarak 4 öğretim görevlisi bulunmaktadır. İdari personel sayısı ise 2 dir.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında yüksek okulumuz bünyesinde toplam 231 öğrenci öğrenim görmektedir.

3-Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz; Evrensel değerler ışığında yargı örgütü başta olmak üzere tüm sektörlerin temel hukuk bilgisine sahip, teorik altyapısı olan, uygulamayı bilen ve teknolojiyi takip eden ara insan gücü ihtiyacını karşılayabilecek öğrenciler yetiştirmektir.

Vizyonumuz; Adalet düşüncesinin üstün değer olarak toplum hayatında yer almasını amaçlayan; bu bağlamda adalete güven duyulmasına katkıda bulunan bilinçli bireylerin yetişmesini hedefleyen bir kurum olabilmektir.

Kurumun Temel Değerleri

- Atatürk İlkeleri
- Fırsat eşitliği
- İfade özgürlüğü
- Hukukun üstünlüğü
- İnsan hakları
- Toplumsal değerler
- Bilimsel etik kurallar
- Yaratıcı düşünce
- Sürekli gelişme
- Yaşam boyu öğrenme
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite
- Çalışma hayatının kalitesi
- Katılımcı yönetim anlayışı
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
- Çevreye duyarlılık
- Erciyes Üniversitelilik kimliği
- Birlikte Yaşama Kültürü
- Çalışmalarda İşbirliği

Kurumumuz Şu değerleri eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerine aktarmaya çalışmaktadır: "Adalet", "DürüŐlük", "İnsanlara ve Hukuka Karşı Saygı", "HoŐęörü", "Güven", "Liyakat", "Ehliyet", "Meslek Sevgisi".

Yüksek okulumuzun hedefleri; çağdaş ve evrensel değerler iŐıęında yargı örgütü başta olmak üzere tüm sektörlerin temel hukuk bilgisine sahip ara insan gücü ihtiyacını karşılayabilecek teorik altyapısı olan uygulamayı bilen ve teknolojiyi takip eden öğrenciler yetiştirmek, böylece ülkemizde adaletin gerçekteŐmesine katkıda bulunmaktır.**4-Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Yüksek okulumuzda sadece Adalet Programı ön lisans eğitimi verilmektedir. Bunun dışında çift anadal, yandal, ortak dereceler vb. eğitimlerimiz bulunmamaktadır. Program eğitim dili Türkçe'dir.

5-Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Birimimizin Ar-Ge faaliyeti gerçekteŐtiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren çalışmaları bulunmamaktadır.**6-Birimin Organizasyonel Őeması**

Birimimiz Organizasyon Őeması belgeler içerisine eklenmiŐtir.

BELGELER

[Adalet MYO TeŐkilat Őeması](#)

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Kalite güvencesi sistemi kurmaya yönelik çalışmaların rehberliğinde bugüne dek Üniversite genelinde yapılan çalıŐmalar irdelenerek, bu çalışmalarının sonuçları (durum analizleri: güçlü yönler, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler (İng. SWOT; Tr. GZFT); performans göstergeleri, anket verilerinin analizi vb.) kapsamlı bir biçimde değerlendirilmektedir. Bu bağlamda belirlenen stratejik alanlar; biliŐim altyapısının, araştırma etkinliklerinin, eğitim-öğretimin, idari hizmetlerin, topluma hizmetin, öğrenciye hizmet etkinliklerinin iyileştirilmesi; bilgi-

belge yönetimi, kütüphane ve öğrenme merkezlerinin geliştirilmesi, hizmet içi eğitimin etkinleştirilmesi ve yönetim bilgi sisteminin kurulması alt başlıklarını içermektedir.

Sürecin uygulanmasında, çalışan personel ve öğrenci memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yapılmaktadır. Anket sonuçları ışığında yapılan tespitlerden yeni Stratejik planın oluşturulmasında sıklıkla faydalanılmaktadır. Dış paydaşlarla yüz yüze görüşmeler yapılarak, Üniversitemiz hakkındaki görüş ve beklentileri alınmaktadır.

2. Birim Kalite Güvence Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

- Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Müdürlük ilgili kurullarının onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Müdürlük ilgili kurullarının onayına sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

3. Paydaş Katılımı

- Paydaşların önceliklendirilmesinde dikkate alınacak hususlar; paydaşın kuruluşun faaliyetlerini etkileme gücü ile kuruluşun faaliyetlerinden etkilenme derecesidir. Bu bağlamda dış paydaşlar belirlenirken meslek odaları ile etkili iletişim büyük bir öneme sahiptir.
- Öncelikli paydaşların birim hakkındaki görüş ve önerilerinin alınarak stratejik plana yansıtılması bir program dahilinde yürütülür. Yüksekokulumuz dış paydaşlarının (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı, kariyer günleri etkinlikleri, ilgili kuruluşlarının insan kaynakları temsilcileri ile yapılan toplantılar ve meslek örgütlerinin katıldığı akademik iş birliği toplantıları ile sağlanmaktadır..
- Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla birimimizin güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi sağlanacaktır.

BELGELER

[İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

3. EĞİTİM - ÖĞRETİM

1- Programların Tasarımı ve Onayı

Birimimizde eğitim-öğretim programı olarak sadece Adalet programımız bulunmaktadır. Bu programda okutulacak olan dersler belirlenirken Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)'ni kapsayacak şekilde, iç paydaşlarımız olan öğretim

elemanlarımız nezdinde ve Ülkemiz diğer Meslek Yüksekokulların müfredatları göz önünde bulundurularak; öğrencilerimizin mezun olduklarında dış paydaşların eğitimden beklentilerinin değerlendirilmesi suretiyle müfredat belirlenmekte, belirlenen müfredat içeriği Meslek Yüksekokul Kurulundan kabul edildikten sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığı ile Üniversite Senatosunda onaylanarak ders programları içeriği oluşturulmaktadır.

Eğitim-Öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma ve kendilerini geliştirme yetkinliğinin kazandırılması amacıyla Ülkemiz üniversitelerinin Adalet Meslek Yüksekokulları katılımıyla düzenlenen ve geleneksel hale gelmiş bulunan Ulusal/Uluslararası Klavye yarışmalarına ilgili dersin öğretim elemanı tarafından hazırlanan öğrencilerimiz yüksek okulumuzu temsilen katılmaktadır.

Birimimizde ders bilgi paketleri her dönem başında dersin ilgili öğretim elemanı tarafından güncellenmesi yapılmaktadır.

Ders bilgi paketi <http://erciyes.edu.tr> adresinden ders bilgi paketi modülünden incelenebilir.

BELGELER

[11. Uusal Klavye Yarışması Yazıları](#)

2- Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Adalet Meslek Yüksek Okulu Adalet Programı için akademik takvim, okutulacak dersler, dersleri okutacak öğretim elemanları ve ders programları ile sınav programları her eğitim-öğretim döneminde yeniden ele alınmaktadır. İhtiyaç halinde yeni dersler açılmakta, iş yeri talebine göre ders içerikleri yeniden gözden geçirilmektedir. Bu güncellemelerde iç paydaş öğretim elemanlarımız olmak üzere Yüksekokul Kurul kararları ve Senato onayları ile yapılmaktadır.

Program eğitim amaçları, öğrenim kazanımları vb. bilgiler ders bilgi paketi alanında tüm paydaşların göreceği şekilde ilan edilmektedir. Ders programları, sınav programları ve duyulur panoların yanısıra <http://adalet.erciyes.edu.tr> Web adresinden de ilan edilmektedir.

Adalet programı akredite değildir. Bununla ilgili henüz çalışmalara başlanılmamıştır.

BELGELER

[Yüksekokul Kurul Kararı \(Dersler ve katalogla ilgili\)](#)

3-Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Yüksekokulumuz yargı kuruluşları, barolar, noterler ve avukatlar yanında istihdam edilmek üzere ara elaman yetiştirmektedir. Bu nedenle de öğrenci merkezli öğrenme, öğrenci istihdamı için önem arz etmektedir. Öğrencilerimiz ilgili meslek kuruluşları ile istenen kriterlerde hizmet verebilmelerini sağlamak için bu kuruluşlardan ders görevlendirmeleri de zaman zaman yapılmaktadır.

Birimimizde Adalet Programımız bulunmaktadır. Bu programda AKTS Kredileri "işyükü" göz önünde tutularak belirlenmiştir. Yarıyıl bazında 30 AKTS, yıl bazında 60 AKTS'lik iş yüküne göre düzenlenen programlarda krediler teorik ders saatleri, laboratuvar çalışması, pratik çalışma,, staj, bireysel çalışma, sınav ve diğer değerlendirme aktiviteleri düşünülerek verilmiştir. Adalet Programı derslerinin AKTS kredileri, akademik öğretim elemanlarının çalışmaları ile belirlenmiştir. İş yüklerinin

sınanması ile ilgili olarak öğrenci anket çalışmaları henüz başlatılmıştır. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), öğrenci merkezli, öğrencinin iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir. Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tümünü (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler vb.) ifade eden bir değerdir.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dahilinde Ders Bilgi Paketi, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen Ulusal Yeterlilikler ile Bologna Süreci uygulamalarını birleştiren ve tüm paydaşlara yönelik bilgi paketi olduğunda, birimiz de bu çerçevede ders kataloglarını ve AKTS hesaplamalarını gerçekleştirmektedir. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmeye yönelik olarak esaslar henüz belirlenmemiş olup çalışma aşamasındadır.

Birimimizde danışmanlık sistemi her sınıfa bir öğretim elemanı belirlenerek yapılmaktadır. Öğrenciler ders seçimlerinde ve diğer sorunlarında atanan danışmana başvurabilmektedirler.

4-Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrencilerimiz Yükseköğretim Kurumu tarafından yapılan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sınavları ile okulumuza kayıt hakkı kazanmaktadır. Üniversite Ölçme ve Değerlendirme Sınavı sonucuna göre kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtları Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından OBİSİS üzerinde online olarak yapılmaktadır. Bunun dışında yatay geçiş ile gelen öğrenciler ve Ek-1 maddesi ile kayıt yaptıran öğrenciler de olmaktadır. Yatay geçiş kontenjanları Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilmekte, başarı sıralamasına göre de kontenjan kadar kayıtları yine aynı birim tarafından yapılmaktadır. Ek-1 maddesi kontenjanları ise Yükseköğretim Kurumu tarafından belirlenmekte ve yine başvuru ile kayıtlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından alınmaktadır. Bu konudaki ilanlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın Web sayfası aracılığı ile tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Yükseköğretim Kurumunda eğitim formal olarak verilmekte ve bunun için Erciyes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Yönetmeliği'nin yanısıra çeşitli mevzuatlar ve uygulama esasları kullanılmaktadır. Üniversitemiz Web sayfasında ilgili Yönetmelik, Yönerge ve diğer mevzuatlar tüm paydaşlar için yer almaktadır. Bunun yanısıra Yükseköğretim Kurumunda uygulanan tüm mevzuat hükümlerine <http://adalet.erciyes.edu.tr> adresinden de ulaşılabilir.

Öğrencinin Yükseköğretim Kurumundan mezun olabilmesi için toplam 120 AKTS kredisine sahip olması ve almış bulunduğu tüm derslerden başarılı bulunması gerekmektedir. Ayrıca; program mezuniyet şartı / yeterliliği kapsamında Yükseköğretim Kurumunda staj uygulamamız mevcuttur. Adalet MYO 1. sınıf öğrencileri yaz döneminde 20 iş gününü kapsayan stajını sürecini başarı ile tamamlamaları gerekmektedir. Bütün derslerini ve stajını başarılı şekilde tamamlayan öğrencinin Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBİSİS) mezuniyet için gerekli şartları taşıdığını beyan etmesi ile mezuniyet işlemleri başlamakta ve mezuniyet komisyonu tarafından incelenen öğrencinin durumu yönetim kurulu kararı ile sonuçlanmakta ve öğrenci mezun edilmektedir.

Mezun öğrencinin belgesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından düzenlenmekte ve ilişik kesme işleminden sonra öğrenciye teslim edilmektedir.

5-Eğitim-Öğretim Kadrosu

Birim eğitim-öğretim kadrosu için ihtiyaç duyulan kadroların tahsisi Müdürlükçe Rektörlük Makamına talep olarak iletilmektedir. Rektörlük Makamınca gerekçenin uygun görölmesi halinde Personel Daire Başkanlığı Őeffaf ve açık bir Şekilde kadro ilanlarını gerçekleştirmektedir. Kadro ilanı için okutulan derslere göre ihtiyaç duyulan kadrolar istenmektedir. Kadro ilanı baŐvuruları Rektörlük Personel Daire Başkanlığınca alınmakta ve jürilerin kurulması, sınavlarının yapılması Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Sınavlar yazılı olarak gerçekleŐtirilmekte ve sınav sonrasında Rektörlük Personel Daire Başkanlığına iletilmektedir. Sınavda başarılı olan adayın atanması talebin Rektörlük Makamına iletilmekte ve gerekli ön inceleme araştırmalar ile atamalar Personel Daire Başkanlığı tarafından tamamlandıktan sonra birimize göre ve baŐlatılması için onay yazısı gelmektedir. Bu süreçte 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ve Atama ve Yükseltme Kriterleri mevzuatları gereğince işlemler gerçekleŐtirilmektedir.

Yüksekokulumuzda akademik kadrolar öğretim görevlilerinden oluŐmakta ve eğitim gerçekleştirmektedir. Öğretim elemanı alınırken yüksekökol ders içerikleri ile aday personelin bu konudaki yeterlilikleri (özellikleri) dikkate alınmaktadır. Rektörlük Makamınca gerçekleŐtirilen eğiticilerin eğitimi sonrasında eğitim alan akademik personeller tarafından öğretim elemanlarına belirli aralıklarla eğitim düzenlenmektedir. Eğitimler Kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak tasarlanmakta ve uygulanmakta olup eğitim sonrasında Rektörlük Makamına yazılı bilgi verilmektedir.

BELGELER

[Eğiticilerin Eğitimi ile ilgili yazışmalar](#)

6-Öğrenme Kaynakları, EriŐilebilirlik ve Destekler

Yüksekolumuz öğrencilerinin eğitim Hukuk Faköltesi binasında tahsis edilen 2 sınıfta 1. ve 2. sınıf olmak üzere devam edilmektedir. Sınıflarda dokunmatik bilgisayar ve projeksiyon cihazı ile ses sistemi bulunmaktadır. Ayrıca 30 kiŐilik bir bilgisayar laboratuvarı yine Hukuk Faköltesi ile ortak olarak kullanılmaktadır. Burada öğrencilere klavye dersleri verilmekte öğrencilerin iş tanımlarına uygun 10 parmak yazışma yapabilecek seviyede klavye kullanım yetisi elde edebilmeleri için uygulamalı/pratik dersler yapılmaktadır.

Öğrenciler için danışmanlık sınıf bazında belirlenmiş olup herhangi bir sorunlarında danıŐmanlarına gidebilmektedirler. Psikolojik danışmanlık birimi olarak Üniversitemiz Rehberlik ve Danışmanlık biriminden faydalanılabilmektedir. Ayrıca yeni kayıt olmuŐ öğrencilere dönem başında Hukuk Faköltesi ile birlikte oryantasyon programı / dersleri düzenlenmektedir.

Öğrencilerimizin gelişimine yönelik olarak ayrıca Adalet Kulübü aktiftir.

Yüksekokulumuz, mevzuatlar, yükümlölükleri, ulaşım, yemek hizmetleri, yurtlar gibi bilgiler verilmektedir. Yüksekökolümüzde özel yaklaşım gerektiren öğrencimiz ve yabancı uyruklu öğrenci bulunmamaktadır. Birim olarak yıllık bütçeden öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından bütçemiz bulunmamaktadır. Kitap veya online dergi/kitap ihtayalarını Kütüphane Daire Başkanlığı otomasyon veya birim içinden temin yoluyla sağlamaktadırlar. Bilhassa yargı, hukuk, adalet ile ilgili kitap ve dergileri ilgili birim temin etmektedir.

4. ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve TOPLUMSAL KATKI

1-Birimin Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Kurumumuz şu değerleri eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerine aktarmaya çalışmaktadır: Adalet, dürüstlük, insanlara ve hukuka karşı saygı, hoşgörü, güven, liyakat, ehliyet, meslek sevgisi.

Okulumuz, temel hukuk bilgisine sahip ara insan gücü ihtiyacının karşılanmasına önemli katkılarda bulunabilen, akademik etkinlikler düzenleyebilen, bilimsel yayınlar yapabilen, öğrenciler tarafından tercih edilen ve adalet kavramının pratik hayatta uygulanmasına katkıda bulunmayı hedefleyen bir meslek yüksekokulu olarak faaliyetlerde bulunmayı hedeflemektedir.

Okulumuzun öncelikli hedefi, akademik kadro, fiziki mekanlar ve kütüphane imkanları bakımından yeterli seviyeye ulaşarak öğrencilere iyi bir eğitim verebilmektir. Ders programlarımız, öğrencilerimizin iyi bir eğitimin yanı sıra bilgi teknolojilerini iyi derecede öğrenmelerine ve kullanmalarına imkan verecek şekilde hazırlanmaktadır. Sosyal ve ekonomik gelişmelere paralel olarak yargı hizmetlerinde ara elemanlarının yaygın olarak görev aldıkları kamu ve özel sektör yönetim kadroları için gerekli bilgi ve donanıma sahip kişiler yetiştirmekte diğer bir hedefimizdir.

Yüksekokulumuzda Çağdaş ve evrensel değerler ışığında yargı örgütü başta olmak üzere tüm sektörlerin temel hukuk bilgisine sahip ara insan gücü ihtiyacını karşılayabilecek teorik altyapısı olan uygulamayı bilen ve teknolojiyi takip eden öğrenciler yetiştirmek, böylece ülkemizde adaletin gerçekleşmesine katkıda bulunmaktadır.

2-Birimin Araştırma Kaynakları

Birimizin araştırma geliştirme teşvik ve destek sistemi için ilgili mevzuat kapsamında işlemler yapılmaktadır. Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının çalışma konuları ile ilgili gelişimlerine fayda sağlayacak araştırmalar yapmaları teşvik edilmekte ve bütçenin izin verdiği ölçüde bu yöndeki talepler değerlendirilerek araştırma izinleri verilmektedir.

3-Birimin Araştırma Kadrosu

Birimimiz teknik bir birim olmadığı ve derslerimiz hukuk, yargı ve adalet ve bunları destekleyen alanlarda olduğundan öğretim elemanlarımız sosyal bilimler kapsamında alınmaktadır.

BELGELER

[Görevlendirme İzni](#)

4-Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Bu konuda araştırma performanslarının izlenmesi ve iyileştirilmesi için bilimsel araştırmalara dair ortak bir gündemin kurumsal anlamda nasıl oluşturulabileceği, kurum mensupları tarafından yürütülen araştırmaların nasıl organize edilebileceği, bu araştırmaların takibinin nasıl yapılabileceği ve sonuçlarının kamuoyuyla nasıl paylaşılabilceği gibi konularda, kurumumuz bünyesinde belirlenecek ve araştırma faaliyetlerinden sorumlu olacak öğretim elemanlarına kurum (üniversite) içi eğitim seminerlerinin verilmesi gerektiği düşünülmektedir.

Öğrenci sayısındaki her yıl gerçekleşen artışa karşılık öğretim elemanı kadrolarının, aynı ölçüde artırılamadığı görülmektedir. Nitekim Yüksekokulumuz Adalet programında

kadrolu 4 öğretim elemanı bulunmasına rağmen dersler Hukuk Fakültesi öğretim elemanları ile Üniversitemize bağlı fakülte ve yüksekokullarda görevli öğretim elemanı ile serbest piyasadan ders vermek üzere görevlendirilmesi ile yeterli düzeye ulaştırılmaya çalışılmaktadır. Bu durum yüksekokulumuzun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma-geliştirme, akademik danışmanlık gibi alanlardaki faaliyetlerini istenen seviyeye çıkarmasını engellemektedir.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1-Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Birimimiz stratejik plan ve faaliyet raporları bünyesinde iç kontrol mekanizması izlenmesi ve veri sonuçları <http://adalet.erciyes.edu.tr> Web adresimizden yayımlanmaktadır. Yüksekokulumuz kadrolarında idare personel ihtiyacı talebinde bulunulmakta ve istihdamı ile ilgili talebimiz Rektörlük Makamı Personel Daire Başkanlığı bünyesinde değerlendirilmektedir. Bu konuda yeterli idari kadromuz mevcut değildir. Ayrıca genel olarak idare personelinin çalıştırılması, iş tanımlarının tam zamanında ve yerine göre yapılması gibi konularda gecikmeler ya da eksiklikler bulunmaktadır. Bu nedenle idari personellerin çalışma yöntemleri ile ilgili daha aktif ve verimli boyuta getirebilmek adına seminerler, eğitimler ve gelişimleri için konularına bağlı olarak eğitimlerin yapılması, bunlar yapılırken teorik olarak değil, içerisinde idari personelin de yer aldığı fiilen uygulama olacak şekilde ki eğitimlerin tercih edilmesi gerektiği düşünülmektedir. Birimin yönetim sisteminde ki idari kadro yöneticilerinin yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirmek için Üniversite bünyesinde çalışmaların yapılması ve bu çalışmalarda birimden ve idari birim yöneticinden sorumlu yöneticilerden de görüş alınması bu değerlendirmede etkili olacaktır düşüncesindeyiz. Süreç yönetimi olarak bir el kitabımız olmamakla birlikte <http://adalet.erciyes.edu.tr> adresinden faaliyet raporunda bu ifade edilmiş olup, rapor incelenebilir.

2-Kaynakların Yönetimi

Birim, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullanmak, kullanılan malzeme ve demirbaşları kayıt altına alıp korumak için taşınır kayıt sistemi kullanılmaktadır. Kamu Bilgi Sistemi (KBS) de tüm kullanılmakta olan mal ve malzemeler kayıt altındadır. İlgili yönetim sistemi Strateji Geliştirme Dairesi başkanlığının birim amirince belirlenmiş ve talep edilmiş yetkililerinin sisteme tanımlanması ile kullanılan merkezi bir sistemdir. Bu mal ve malzemeler ayrıca kişilere tahsis edilmiş şekli ile de zimmet edilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi birime ayrılan bütçe ile sağlanmaktadır. İdari personelin performanslarını değerlendirmek üzere kullanılan bir sistemimiz bulunmamaktadır. İdari personel iş tanımları <http://adalet.erciyes.edu.tr> adresinde de bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde verilmekte olan hizmet içi eğitimlere katılmaları da sağlanmaktadır.

BELGELER

[F Klavye Eğitimi \(Hizmet İçi Eğitim\)](#)

3-Bilgi Yönetimi Sistemi

Birim faaliyetlerimiz kayıt altına alınmakta, dosyalanmakta ve Web sayfamızda ilan edilmektedir. Kurumsal hafıza ve sürdürülebilirlik bir birim için önem arz eden bir durumdur. Bu nedenle evrakların korunması, gizlilik sağlanması, açık ve şeffaflık ilkesi gereğince bilgilerin paydaşlarla paylaşılması ve raporlandırılarak Web de tüm paydaşlara sunulması yapılmaktadır. Birim yazışma sistemi olarak Elektronik Belge Sistemi (EBYS) yi kullanmaktadır. Ayrıca e-posta yolu ile de yazışmalar yapılmaktadır. Konu ile ilgili kurumun bilgilerini içeren raporlarımız <http://adalet.erciyes.edu.tr> adresinden incelenebilir.

4-Birim Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Birim, eğitim-öğretim programları kapsamında Adalet programı dersleri evrensel değerler ışığında yargı örgütü başta olmak üzere tüm sektörlerin temel hukuk bilgisine sahip ara insan gücü ihtiyacını karşılayabilecek teorik altyapısı olan uygulamayı bilen ve teknolojiyi takip eden öğrenciler yetiştirmek amacıyla yönelik olarak belirlenmekte olduğundan birim dışında diğer fakülte ve yüksekokullar başta olmak üzere, serbest veya birim avukatları olmak üzere dışarıdan görevlendirme ile tedarik edilmektedir. Bunun nedeni de dersin içeriği konusunda uzmanlaşmış ve konusunda deneyimli kişilerden faydalanmak, öğrencilerin de bu donanımdan faydalanmaları sağlamak içindir. Sektörden yapılan görevlendirmelerde en azından ilgili alanda lisans düzeyinde eğitim yapmış olması kriteri aranmakta ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesi gereğince görevlendirilmesi talep edilerek Rektörlük Makamından olurların alınmasından sonra ilgili kişilerden hizmet alınmaktadır.

5- Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Birim, eğitim-öğretim programları kapsamında Adalet programı dersleri, ders programı, sınav programları ve yapılan faaliyetler hakkında bilgilerimiz açık, doğru, güncel olarak <http://adalet.erciyes.edu.tr> adresinde yayımlanmaktadır. İdari kadromuz yeterli olmamakla birlikte, hesap verilebilirliğini sağlamak anlamında iş tanımı yapılmış ve yine Web sayfasında da ilan edilmiştir. Birimiz tamamen açıklık ve şeffaflık ilkesi gereğince sorulan her soruya cevap vermekte, yol göstermektedir.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1-Sonuç ve Değerlendirme

Okulumuzun genel olarak **güçlü yönleri**;

1. Yüksek Okulumuzun, Türkiye çapında başarı oranı yüksek ve tercih edilen eğitim kurumları arasında yer alması.
2. Yüksek Okulumuzun, geniş bir ders müfredatı çerçevesinde öğretim elemanlarımız tarafından özveri ile desteklenen bir ön lisans eğitim programına sahip olması.
3. Başarılı öğrencilerimize burs ve barınma kolaylıklarının sağlanması.
4. Yüksek Okulumuzun öğrencilerinin; Farabi – Mevlana – Erasmus gibi Yurt içi ve Yurt dışı öğrenci değişim programlarından yararlanabiliyor olması.
5. Yüksek Okulumuzun öğretim elemanlarının Yök, TÜBİTAK, DAAD, Fullbright gibi destek programları ile yurt içi ve yurt dışındaki eğitim olanaklarından yararlanabilmesi.
6. Şehir merkezi ile Yüksek Okulumuz arasında ulaşım imkanlarının kolay ve ucuz olması.
7. Yüksek Okulumuzun doğal güzelliklere sahip yeşil bir alan içinde yer alması.
8. Kayseri ilinin başta İstanbul, Ankara, İzmir ve Antalya olmak üzere Türkiye'nin diğer illerine hava, kara ve demir yolu taşımacılığı ile kolay ulaşım imkanlarına sahip olması.

Okulumuzun genel olarak geliştirilmesi ve çözüm bulunması gereken **yönleri**;

1. Yüksek Okulumuz bünyesinde çalışacak olan öğretim üyelerinin temininde karşılaşılan zorluklar.
2. Bölgemizde devlet ve özel üniversitelerin açılmış ve açılacak olması nedeniyle; personel geçişlerinin gündeme gelmesi.
3. Öğretim elemanı sayısının kurum bazında henüz istenilen seviyeye ulaşmamış olması.
4. Eğitimde modern gelişmelere hızla uyum sağlamayı destekleyecek mali ve teknik imkanların henüz yeterli düzeyde olmaması.
5. Bütçe ve kaynak aktarımında yaşanan kısıtlamaların varlığı.
6. Öğretim elemanlarının üstlendiği yoğun ders yükü nedeniyle akademik çalışmalarına yeterli düzeyde zaman ayıramaması.