



BİRİM

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Yabancı Diller Yüksekokulu

bilgi@ydyo.erciyes.edu.tr

38280 Kayseri / Türkiye
Ocak / 2018

İÇİNDEKİLER	Sayfa No
A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER.....	3-6
İletişim Bilgileri.....	3
Tarihsel Gelişimi.....	3
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	4
Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	4
Komisyonlar ve Görevleri.....	5
Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri.....	6
B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ.....	7
C. EĞİTİM – ÖĞRETİM.....	7
Programların Tasarımı ve Onayı.....	7
Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme.....	7
Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma.....	7
Eğitim - Öğretim Kadrosu.....	7
Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler.....	7
Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	7
Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	7
Araştırma Stratejisi ve Hedefleri.....	7
Araştırma Kaynakları.....	7
Araştırma Kadrosu.....	8
Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	8
D. YÖNETİM SİSTEMLERİ.....	8
Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	8
Kaynakların Yönetimi.....	8
Bilgi Yönetim Sistemi.....	8
Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi	8
Kamuoyunu Bilgilendirme.....	8
Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği.....	8
E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	8
Üstünlükler.....	8
Zayıflıklar.....	9

A. Kurum Hakkında Bilgiler

İletişim Bilgileri

ZİYARET EKİBİ ÜYELERİNİN İLETİŞİM KURACAĞI SORUMLU KİŞİ

Yrd. Doç Dr. Aysin KALAYCI
Komisyon Başkanı

Telefon : 0 352 207 66 66

Dahili : 65-7517

GSM : 0 532 742 22 88

e-posta : ademir@erciyes.edu.tr

Okutman Ömer YILDIZ
Yüksekokul Müdürü

0 352 207 66 66

65-7357

yildizo@erciyes.edu.tr

İngilizce hazırlık eğitimi, 1978 yılında Tıp Fakültesinde ve 1979 yılında İşletme Fakültesinde Hazırlık Sınıflarının açılması ile başladı. 28 Mart 1983 tarihinde, Erciyes Üniversitesinin kurulması ile birlikte Erciyes Üniversitesinde yürütülmekte olan yabancı dil eğitiminin tamamı Rektörlüğe bağlı olarak Yabancı Diller Bölümü bünyesinde yürütülmeye başlandı. 1998 yılında Yabancı Diller Bölümü, Yabancı Diller Yüksekokuluna dönüştü ve halen Üniversitemizdeki yabancı dil eğitimi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülmektedir.

Dünyanın bu denli küçüldüğü ve bilginin bu kadar hızlı yayıldığı bir çağda, daha güncel ve etkin yöntemlerden yararlanarak öğretimi planlamak ve yürütmek, temel ilkelerimizden biridir.

Dinamik bir yapıya sahip olan yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarımız, gelişen öğretim teknolojileri ve yöntemlerine koşut olarak, çeşitli uyarlamalarla, bilgi ve ders programlarını sürekli yenilemektedir. Yenilikleri takip etmeyi bir felsefe olarak benimseyen ve öğretimin niteliğini arttırmak için sürekli arayış içerisinde olan öğretim kadromuz, bu anlayışı bir ayrıcalık olarak görmektedir.

Geleceğin yetişkinlerine yararlı olmayı hedefleyen tecrübeli öğretim kadromuz, etkili öğretim ve iletişim yöntemlerinden yararlanarak daha iyiye ulaşmayı öncelikli hedefleri arasına almıştır.

Akademik Personel

Ünvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı	
ÜNVAN	2017
Yardımcı Doçent	1
Okutman	81
TOPLAM	82

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Okutman	A.B.D.	GENKÖK Arş. Merkezi
Toplam	1	1

Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli (Ders Saat Ücretli) Akademik Personel Sayısı	
Unvan	
Okutman	14
Toplam	14

İdari Personel

İdari Personel Sayısı	
	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5
Yardımcı Hizmetli	3
Sürekli İşçiler	3
Toplam	11

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir.

Vizyon

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Yabancı Diller Yüksekokulunda Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı ve Modern Diller Bölüm Başkanlıkları adı altında iki bölüm başkanlığı bulunmaktadır.

Temel İngilizce Bölüm Başkanlığı

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir.

Modern Diller Bölüm Başkanlığı

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir.

Komisyonlar ve Görevleri

Ders Kitabı Komisyonunun Görevleri

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir.

Yazma Komisyonunun Görevleri

Komisyon bir başkan, iki üyeden oluşmaktadır. Bir yıl süreyle bölüm başkanlığı tarafından görevlendirme yapılmaktadır.

Komisyonun temel görevleri;

- Yazma becerisini geliştirmek, kurlara uygun amaçlı kitapları seçmek ve bunların akademik yıl içerisinde haftalara dağılımını sağlayacak şekilde başlangıcının ve bitişinin planlamasını yapmak,
- Kullanılması uygun görülen ek materyalleri belirlenmek ve bunların uygulayıcı öğretim elemanına ulaşımını sağlamak,
- Var olan audioları tespit etmek ve bunların uygulayıcı öğretim elemanına ulaşımını sağlamak,
- Akademik yıl boyunca programın takibini yapmak ve ortaya çıkan aksaklıkları gidermek,
- Yazma becerisini ölçmeye yönelik düzenli aralıklarla sınıf içi yazma etkinlikleri yapmaktır.

2017-2018 akademik yılında Reading komisyonu ile eş çalışma yapmak suretiyle bu iki becerinin birbirini tamamlayan nitelikte olmasından ötürü Reading ve Writing derslerinin birleştirilmesine karar verilmiştir. Bu amaca uygun olarak tüm gruplar için Q: Skills for Success Reading & Writing setinin Intro ve 1 kitaplarının okutulmasına karar verilmiştir. A kurlarında her iki dönem haftada 5 saat; B kurlarında ise ilk dönem haftada 4 saat, ikinci dönem 5 saat olmak üzere 3. hafta başlanarak sınıflarda okutulmuştur. 2. Dönem de aynı serinin 2. kitabıyla devam edilmektedir.

Bu kitap serisinin teachers’ book’u öğretim elemanlarına sağlanmıştır. Kitabın audioları sınıflarında uygulamak üzere bilgisayarlar yüklenmiştir.

Okuma Komisyonunun Görevleri

Komisyon bir başkan bir üyeden oluşmaktadır. Bir yıl süreyle bölüm başkanlığı tarafından görevlendirme yapılmaktadır.

- Komisyonun temel görevi okuma becerisini geliştirmek, kurlara uygun amaçlı kitapları seçmek ve bunların akademik yıl içerisinde haftalara dağılımını sağlayacak şekilde başlangıcının ve bitişinin planlamasını yapmak.

- Kullanılması uygun görülen ek materyalleri belirlenmek ve bunların uygulayıcı öğretim elemanına ulaşımını sağlamak.
- Var olan audioları tespit etmek ve bunların uygulayıcı öğretim elemanına ulaşımını sağlamak.
- Akademik yıl boyunca programın takibini yapmak ve ortaya çıkan aksaklıkları gidermek ve bu amaçla Wall chart hazırlamak.

2017-2018 akademik yılında Writing komisyonu ile eş çalışma yapmak suretiyle bu iki becerinin birbirini tamamlayan nitelikte olmasından ötürü Reading ve Writing derslerinin birleştirilmesine karar verilmiştir. Bu amaca uygun olarak tüm gruplar için Q: Skills for Success Reading & Writing setinin Intro ve 1 kitaplarının okutulmasına karar verilmiştir. A kurlarında her iki dönem haftada 5 saat; B kurlarında ise ilk dönem haftada 4 saat, ikinci dönem 5 saat olmak üzere 3. hafta başlanarak sınıflarda okutulmuştur. 2. Dönem de aynı serinin 2. kitabıyla devam edilmektedir.

Bu kitap serisinin teachers' book'u öğretim elemanlarına sağlanmıştır. Kitabın audioları sınıflarında uygulamak üzere bilgisayarlara yüklenmiştir.

Hikaye Okuma Komisyonunun Görevleri

2017 yılı BİDR'de belirtildiği şekildedir.

Son Okuma - Düzeltme Komisyonunun Görevleri

2017 yılı BİDR'de belirtildiği şekildedir.

Müfredat Dışı Aktiviteler Komisyonunun Görevleri ve Komisyon Faaliyetleri

2017 yılı BİDR'de belirtildiği şekildedir.

Hizmet İçi Destek Komisyonunun Görevleri

2017 yılı BİDR'de belirtildiği şekildedir.

Ölçme ve Değerlendirme Birimi (Testing Office)

2017 yılı BİDR'de belirtildiği şekildedir.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

2017 yılı BİDR'de belirtildiği şekildedir.

B. Kalite Güvencesi Sistemi

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

C. Eğitim — Öğretim

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Programların Tasarımı ve Onayı

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Eğitim - Öğretim Kadrosu

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Ç. Araştırma ve Geliştirme

2017 yılı BİDR de bildirildiği gibidir.

Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

2017 yılı BİDR de bildirildiği gibidir.

Araştırma Kaynakları

2017 yılı BİDR de bildirildiği gibidir.

Araştırma Kadrosu

2017 yılı BİDR de bildirildiği gibidir.

Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

2017 yılı BİDR de bildirildiği gibidir.

D. Yönetim Sistemi

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Kaynakların Yönetimi

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Bilgi Yönetim Sistemi

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Kamuoyunu Bilgilendirme

Yüksekokulumuz web sayfası üzerinden gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

E. Sonuç Ve Değerlendirme**Üstünlükler**

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Zayıflıklar

2017 yılına ait BİDR raporuna ek olarak:

Sınıf sayısının yetersiz olması

Yabancı Diller-1 ve Yabancı Diller-2 binalarındaki sınıfların birbirinden farklı yapı ve büyüklüğe sahip olması

Öneriler

2017 yılı BİDR’de belirtildiği şekildedir

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü olarak yetkim dâhilinde; Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanan bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (YDYO/ 12.01.2018)

Birim Yöneticisi

Okutman Ömer YILDIZ
Yüksekokul Müdürü V.

Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri

Başkan

Yrd. Doç Dr. Aysın KALAYCI

Üye

Okutman Uğur UÇAR



Üye

Okutman Birol AKYÜZ



Üye

Okutman Gözde Gül KARAMERCAN



Üye

Okutman Bahar YURDAKUL ÜNAL



Üye

Murtaza DİNÇER

Şef

