	<b>KALİTE KOMİSYONU</b>	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	.././....
	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇ FORMU</b>	SAYFA NO	Sayfa 1 / 3

<b>SÜREÇ BİLGİLERİ</b>			
KODU			
ADI	Eğitim-Öğretim Süreci		
TÜRÜ	<input type="checkbox"/> Yönetim Süreci	<input checked="" type="checkbox"/> Temel Süreç	<input type="checkbox"/> Destek Süreci
KATEGORİSİ	Eğitim-Öğretim Süreci		
GRUBU	Eğitim-Öğretim Süreci		
<b>SÜRECİN ÖZET TANIMI</b>			
Üniversitedeki eğitim-öğretim programlarının, program amaç, yeterlik ve çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi, program planlarının hazırlanması ve değerlendirilmesi sürecinde gerçekleştirilecek faaliyetleri tanımlar.			
<b>SÜREÇ KATILIMCILARI</b>			
SÜREÇ SAHİBİ	Rektör Yardımcısı ve Eğitim-Öğretim Birim Yöneticileri		
SÜREÇ SORUMLULARI	Bölüm ve Anabilim Dalı Başkanları		
PAYDAŞLAR	Akademik personel, öğrenci, mezun, işveren ve diğer paydaşlar		
<b>SÜREÇ UNSURLARI</b>			
GİRDİLER	Kalkınma Planları, ERÜ misyon ve vizyonu, Üniversite Stratejik Planı, TYİÇ Temel Alan Yeterlikleri, UÇEP ve GEP, programlar bazında akreditasyon ölçütleri, iç ve dış paydaş görüş ve önerileri, programlar bazında güncel gelişmeler		
KAYNAKLAR	Akademik personel, öğrenciler, dış paydaşlar, TYİÇ Temel alan yeterlikleri, UÇEP ve GEP, programlar bazında akreditasyon ölçütleri, Üniversite Stratejik Planı, Kalkınma Planları		
ÇIKTILAR	Program tasarımlarının onaylanarak dört yıllık çevrimde gözden geçirilmesi ve güncellenmesi		
ETKİLENDİĞİ SÜREÇLER	Stratejik Plan Hazırlama Süreci, UÇEP ve GEP, TYİÇ Temel Alan Yeterlikleri		
ETKİLEDİĞİ SÜREÇLER	Memnuniyet düzeyi, eğitim planları, program yeterlikleri, program çıktıları, dersin öğrenim çıktıları, ölçme ve değerlendirme, kariyer planlama		
<b>SÜREÇ FAALİYETLERİ</b>			
No	SÜREÇ FAALİYETİNİN TANIMI	SÜREÇ KATILIMCILARI	
F1	Eğitim-Öğretim Politikası ile ilgili iç ve dış paydaşlardan anket, odak grup görüşmesi ve çalıştay gibi yollarla geri bildirim alınır.	Üniversite Üst Yönetimi, Kalite Komisyonu, İç-Dış Paydaşlar	
F2	Paydaşlardan gelen geri bildirimler Kalite Komisyonunda değerlendirilerek gerekli görüldüğünde güncellemeler yapılarak senatoya sunulur.	Kalite Komisyonu, Senato	
F3	Senato onayından sonra politika metninin son hali kamuoyu ile paylaşılır.	Kalite Komisyonu, Basın-Yayın Müdürlüğü	
F4	Üniversite Strateji Planı Eğitim-Öğretim amaç ve hedefleri, iç ve dış paydaşlardan anket, odak grup görüşmesi, çalıştay gibi yollarla geri bildirim alınarak gözden geçirilir.	Strateji Plan Hazırlama Ekibi, Eğitim-Öğretim Tema Grubu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
F5	Paydaşlardan gelen geri bildirimler Strateji Planlama Ekibi tarafından değerlendirilerek Eğitim-Öğretim amaç ve hedeflerine son şekli verilir.	Strateji Plan Hazırlama Ekibi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	

	<b>KALİTE KOMİSYONU</b>	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	.././....
<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇ FORMU</b>		SAYFA NO	Sayfa 2 / 3


F6	Eğitim-Öğretim performans göstergeleri ve yıllara göre hedef değerleri belirlenir.	Strateji Plan Hazırlama Ekibi, Eğitim-Öğretim Tema Grubu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
F7	Strateji Eylem Planı Eğitim-Öğretim eylem/faaliyetleri, paydaşlardan gelen geri bildirimler dikkate alınarak belirlenir ve uygulanmak üzere sorumlu birimlere gönderilir.	Strateji Eylem Planı Hazırlama Grubu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
F8	Eylem Planlarının 6 aylık izlemi yapılır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Öğrenci Dekanlığı
F9	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 6 aylık izlem performans sonuçları sorumlu birimlere değerlendirilmek ve gereği yapılmak üzere gönderilir.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Eğitim-Öğretim Birimleri
F10	Birim Kalite Güvence Komisyonları, izlem ve değerlendirme sonuçlarını değerlendirerek iyileştirme çalışmalarına yönelik eylem/faaliyet planlarını birim yönetimlerine gönderir.	Birim Kalite Güvence Komisyonu, Eğitim-Öğretim Birim Yönetimleri
F11	Birim Kalite Güvence Komisyonlarından gelen Eğitim-Öğretim eylem/faaliyet planları birim yönetimince değerlendirilir. Bu planlamalar BİDR aracılığıyla Kalite Komisyonuna gönderilir.	Birim Kalite Güvence Komisyonu, ERÜ Kalite Komisyonu
F12	Birim Eğitim-Öğretim eylem/faaliyet planları gözden geçirilir.	ERÜ Kalite Komisyonu
F13	Eğitim-Öğretim iyileştirme çalışmalarına ilişkin izlem ve değerlendirme yapılır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Öğrenci Dekanlığı
F14	İzlem ve değerlendirme sonuçlarına göre Eğitim-Öğretim Eylem/Faaliyet Planı yıllık olarak gözden geçirilir ve paydaşlarla paylaşılır.	Strateji Eylem Planı Hazırlama Grubu, Öğrenci Dekanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
F15	Eğitim-Öğretim Performans Göstergeleri değerlendirme sonuçları paylaşılır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Danışma Kurulu Toplantısı, İç-Dış Paydaş Toplantıları

#### SÜREÇ KONTROL NOKTALARI

NO	KONTROL NOKTASI	KONTROL FAALİYETİNİN TANIMI
K1	Girdi	Üniversite SP ve SP Eğitim-Öğretim Eylem Planı ile Birim SP Eylem Planı kapsamında gerçekleştirilecek altı aylık izlem ve yıllık değerlendirme çalışmalarına programın uyumu/katkısının birim üst yönetimi tarafından değerlendirilmesi.
K2	Çıktı	Yıllık olarak güncellenen eylem planları.
K3	Çıktı	Birim tarafından Eğitim-Öğretim kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin BİDR ile yıllık olarak rapor edilmesi.
K4	Çıktı	Birim tarafından Eğitim-Öğretim kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin iki yıllık çevrimde Birim İzleme Programı (BİP) aracılığı ile rapor edilmesi (BİR).
K5	Çıktı	Akredite olan program sayısı.
K6	Çıktı	Üniversite Yıllık Eğitim-Öğretim Performans Raporu

#### İZLEME, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS/İZLEME GÖSTERGESİ	YÖNÜ	GÖSTERGE BİRİMİ	İZLEME PERİYODU	RAPORLAMA SORUMLUSU
--------------	------------------------------	------	-----------------	-----------------	---------------------

	<b>KALİTE KOMİSYONU</b>	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	.././....
	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇ FORMU</b>	SAYFA NO	Sayfa 3 / 3

Eğitim-Öğretim faaliyetlerine ilişkin paydaşlardan alınan geri bildirimlerden hareketle yapılan değerlendirmelerin ardından gerekirse değişikliklerin yapılması	Gerçekleştirilen değişiklikleri içeren yazının Birim Üst Yönetimi ile Kalite Güvence Komisyonu'na iletilmesi	↑→	Belge	Yıllık	Bölüm Başkanı
Eğitim-Öğretim Performans Göstergelerinin izlenmesi	Performans Göstergeleri raporunun hazırlanması	↑	Belge	Yıllık	Öğrenci Dekanlığı
Eğitim-Öğretim Eylem Planlarının gözden geçirilmesi	Değerlendirme ve performans raporunun hazırlanması	↑	Belge	Yıllık	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
BİDR'de programlar bazında gerçekleştirilen çalışmaların raporlanması	BİDR'de Eğitim-Öğretim'e ilişkin faaliyetlerin raporlanması	↑→	Belge	Yıllık	Birim Yöneticisi
BİR'de programlar bazında gerçekleştirilen çalışmaların raporlanması	BİR'de iki yıllık çevrimle değerlendirme çalışması yürütülen programların sayısı ve hangi güncellemelerin yapıldığı	↑→	Belge	İki yıl	Birim Yöneticisi ve Kalite Güvence Komisyonu
Akredite program sayısının artırılması	Performans Göstergeleri doğrultusunda Birimlerden gelen veriler	↑→	Sayı	Yıllık	Birim Yöneticisi ve Kalite Güvence Komisyonu