

	KALİTE KOMİSYONU	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	.././....
	AR-GE SÜREÇ FORMU	SAYFA NO	Sayfa 1 / 3

SÜREÇ BİLGİLERİ			
KODU			
ADI	Araştırma Geliştirme Süreci		
TÜRÜ	<input type="checkbox"/> Yönetim Süreci	<input checked="" type="checkbox"/> Temel Süreç	<input type="checkbox"/> Destek Süreci
KATEGORİSİ	Araştırma Geliştirme Süreci		
GRUBU	Araştırma Geliştirme Süreci		
SÜRECİN ÖZET TANIMI			
Üniversitenin Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) politikası doğrultusundaki eylem planlarının belirlenmesi ve güncellenmesi ile ölçme, izleme ve değerlendirme sürecindeki faaliyetleri tanımlar.			
SÜREÇ KATILIMCILARI			
SÜREÇ SAHİBİ	Rektör, Rektör Yardımcısı ve Birim Yöneticileri		
SÜREÇ SORUMLULARI	Kalite Komisyonu ve Birim Yöneticileri		
PAYDAŞLAR	Araştırma Dekanlığı, UYGAR Merkezleri, Eğitim Birimleri, Kurum ve Kuruluşlar, Mesleki Kuruluşlar, STK'lar gibi paydaşlar		
SÜREÇ UNSURLARI			
GİRDİLER	Kalkınma Planları, ERÜ Misyon ve Vizyonu, Ar-Ge Politikası, Üniversite Strateji Planı, Strateji Eylem Planı, iç ve dış paydaş görüş ve önerileri		
KAYNAKLAR	Akademik ve destek personeli, öğrenciler, dış paydaşlar, Üniversite Strateji Planı, Strateji Eylem Planı, Kalkınma Planları, dış fon kaynaklı projeler		
ÇIKTILAR	Ar-Ge performans göstergeleri gerçekleştirilme yüzdesi, eylem planı performansı, iç kontrol performansı		
ETKİLENDİĞİ SÜREÇLER	Stratejik Plan, Strateji Eylem Planı, İç Kontrol Standardı Uyum Eylem Planı hazırlama süreçleri		
ETKİLEDİĞİ SÜREÇLER	Stratejik Plan, Üniversite Sıralama Sistemleri, Paydaş Memnuniyet Düzeyi		
SÜREÇ FAALİYETLERİ			
NO	SÜREÇ FAALİYETİNİN TANIMI	SÜREÇ KATILIMCILARI	
F1	Ar-Ge Politikası ile ilgili iç ve dış paydaşlardan anket, odak grup görüşmesi ve çalıştay gibi yollarla geri bildirim alınır.	Üniversite Üst Yönetimi, Kalite Komisyonu, İç-Dış Paydaşlar	
F2	Paydaşlardan gelen geri bildirimler Kalite Komisyonunda değerlendirilerek gerekli görüldüğünde güncellemeler yapılarak senatoya sunulur.	Kalite Komisyonu, Senato	
F3	Senato onayından sonra politika metninin son hali kamuoyu ile paylaşılır.	Kalite Komisyonu, Basın-Yayın Müdürlüğü	
F4	Üniversite Strateji Planı Ar-Ge amaç ve hedefleri, iç ve dış paydaşlardan anket, odak grup görüşmesi, çalıştay gibi yollarla geri bildirim alınarak gözden geçirilir.	Strateji Plan Hazırlama Ekibi, Ar-Ge Tema Grubu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
F5	Paydaşlardan gelen geri bildirimler Strateji Planlama Ekibi tarafından değerlendirilerek Ar-Ge amaç ve hedeflerine son şekli verilir.	Strateji Plan Hazırlama Ekibi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
F6	Ar-Ge performans göstergeleri ve yıllara göre hedef değerleri belirlenir.	Strateji Plan Hazırlama Ekibi, Ar-Ge Tema Grubu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	

	KALİTE KOMİSYONU	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	.././....
AR-GE SÜREÇ FORMU		SAYFA NO	Sayfa 2 / 3

F7	Strateji Eylem Planı Ar-Ge eylem/faaliyetleri, paydaşlardan gelen geri bildirimler dikkate alınarak belirlenir ve uygulanmak üzere sorumlu birimlere gönderilir.	Strateji Eylem Planı Hazırlama Grubu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
F8	Eylem Planlarının 6 aylık izlemi yapılır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Araştırma Dekanlığı
F9	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 6 aylık izlem performans sonuçları sorumlu birimlere değerlendirilmek ve gereği yapılmak üzere gönderilir.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Tüm Birimler
F10	Birim Kalite Güvence Komisyonları, izlem ve değerlendirme sonuçlarını değerlendirerek iyileştirme çalışmalarına yönelik eylem/faaliyet planlarını birim yönetimlerine gönderir.	Birim Kalite Güvence Komisyonu, Birim Yönetimleri
F11	Birim Kalite Güvence Komisyonlarından gelen Ar-Ge eylem/faaliyet planları birim yönetimince değerlendirilir. Bu planlamalar BİDR aracılığıyla Kalite Komisyonuna gönderilir.	Birim Kalite Güvence Komisyonu, ERÜ Kalite Komisyonu
F12	Birim Ar-Ge eylem/faaliyet planları gözden geçirilir.	ERÜ Kalite Komisyonu
F13	Ar-Ge iyileştirme çalışmalarına ilişkin izlem ve değerlendirme yapılır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Araştırma Dekanlığı
F14	İzlem ve değerlendirme sonuçlarına göre Ar-Ge Eylem/Faaliyet Planı yıllık olarak gözden geçirilir ve paydaşlarla paylaşılır.	Strateji Eylem Planı Hazırlama Grubu, Araştırma Dekanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
F15	Ar-Ge Performans Göstergeleri değerlendirme sonuçları paylaşılır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Danışma Kurulu Toplantısı, İç-Dış Paydaş Toplantıları

SÜREÇ KONTROL NOKTALARI

NO	KONTROL NOKTASI	KONTROL FAALİYETİNİN TANIMI
K1	Girdi	Üniversite SP ve SP Ar-Ge Eylem Planı ile Birim SP Eylem Planı kapsamında gerçekleştirilecek altı aylık izlem ve yıllık değerlendirme çalışmalarına programın uyumu/katkısının birim üst yönetimi tarafından değerlendirilmesi.
K2	Çıktı	Yıllık olarak güncellenen eylem planları.
K3	Çıktı	Birim tarafından Ar-Ge kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin BİDR ile yıllık olarak rapor edilmesi.
K4	Çıktı	Birim tarafından Ar-Ge kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin iki yıllık çevrimde Birim İzleme Programı (BİP) aracılığı ile rapor edilmesi (BİR).
K5	Çıktı	Ar-Ge faaliyetleri kategorisinde ulusal/uluslararası sıralama sistemlerindeki yeri.
K6	Çıktı	Üniversite Yıllık Ar-Ge Performans Raporu

İZLEME, ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

SÜREÇ HEDEFİ	PERFORMANS/İZLEME GÖSTERGESİ	YÖNÜ	GÖSTERGE BİRİMİ	İZLEME PERİYODU	RAPORLAMA SORUMLUSU
Ar-Ge faaliyetlerine ilişkin paydaşlardan alınan geri bildirimlerden hareketle yapılan değerlendirmelerin ardından gerekirse değişikliklerin yapılması	Gerçekleştirilen değişiklikleri içeren yazının Birim Üst Yönetimi ile Kalite Güvence Komisyonu'na iletilmesi	↑→	Belge	Yıllık	Bölüm Başkanı

	KALİTE KOMİSYONU	REVİZYON NO	R.01
		REVİZYON TARİHİ	.././....
	AR-GE SÜREÇ FORMU	SAYFA NO	Sayfa 3 / 3

Ar-Ge Performans Göstergelerinin izlenmesi	Performans Göstergeleri raporunun hazırlanması	↑	Belge	Yıllık	Araştırma Dekanlığı
Ar-Ge Eylem Planlarının gözden geçirilmesi	Değerlendirme ve performans raporunun hazırlanması	↑	Belge	Yıllık	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
BİDR'de programlar bazında gerçekleştirilen çalışmaların raporlanması	BİDR'de Ar-Ge'ye ilişkin faaliyetlerin raporlanması	↑→	Belge	Yıllık	Birim Yöneticisi
BİR'de programlar bazında gerçekleştirilen çalışmaların raporlanması	BİR'de iki yıllık çevrimle değerlendirme çalışması yürütülen programların sayısı ve hangi güncellemelerin yapıldığı	↑→	Belge	İki yıl	Birim Yöneticisi ve Kalite Güvence Komisyonu
Ulusal/uluslararası sıralama sistemlerindeki yerinin yükseltilmesi	Performans Göstergeleri doğrultusunda Birimlerden gelen veriler	↑→	Sayı	Yıllık	Araştırma Dekanlığı